



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ВЕСТНИК

ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Сергиев Посад

№ 07 (116)

17 марта 2017

АДМИНИСТРАЦИЯ
городского поселения Сергиев Посад
Сергиево-Посадского муниципального района
Московской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22.02.2017 № 76-п

О создании постоянно действующей межведомственной комиссии по работе с задолженностью за коммунальные услуги и топливно-энергетические ресурсы управляющих и ресурсоснабжающих организаций, действующих на территории городского поселения Сергиев Посад.

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, статьей 8, 36 Устава городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области, в целях сокращения задолженности по оплате за коммунальные услуги и топливно-энергетические ресурсы управляющих и ресурсоснабжающих организаций, действующих на территории городского поселения Сергиев Посад,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать постоянно действующую межведомственную комиссию по работе с задолженностью за коммунальные услуги и топливно-энергетические ресурсы управляющих и ресурсоснабжающих организаций, действующих на территории городского поселения Сергиев Посад.
2. Утвердить состав постоянно действующей межведомственной комиссии по работе с задолженностью за коммунальные услуги и топливно-энергетические ресурсы управляющих и ресурсоснабжающих организаций, действующих на территории городского поселения Сергиев Посад (прилагается).
3. Организационно-контрольному управлению (Карпов Д.Е.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации городского поселения Сергиев Посад и направить настоящее постановление в Совет депутатов городского поселения Сергиев Посад для опубликования в официальном печатном издании «Вестник городского поселения Сергиев Посад».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы Администрации Афанасьева А. Б.

**Временно исполняющий полномочия
Главы Администрации**

К. В. Негурица

*Утвержден
постановлением Администрации городского поселения Сергиев Посад
от 22.02.2017 № 76-п*

СОСТАВ

постоянно действующей межведомственной комиссии по работе с задолженностью за коммунальные услуги и топливно-энергетические ресурсы управляющих и ресурсоснабжающих организаций, действующих на территории городского поселения Сергиев Посад

Председатель комиссии: Временно исполняющий полномочия Главы Администрации	К. В. Негурица
Заместитель председателя комиссии: И. о. заместителя Главы Администрации	А. Б. Афанасьев
Секретарь комиссии: Главный эксперт общего отдела МКУ «Организационно-хозяйственный центр»	Е. А. Киселева
Члены комиссии: Начальник отдела правового и кадрового обеспечения	А. А. Боганов
Начальник отдела городского хозяйства	С. Н. Нагорнов
Представитель управляющей организации, ТСЖ	по согласованию
Представитель предприятия поставщика энергоресурсов	по согласованию
Представитель Сергиево-Посадской городской прокуратуры Московской области	по согласованию
Представитель УМВД по Сергиево-Посадскому району	по согласованию
Представитель ИФНС по г.Сергиеву Посаду	по согласованию
Представитель расчетно-кассового центра	по согласованию
Представитель отдела судебных приставов по Сергиево-Посадскому району	по согласованию

АДМИНИСТРАЦИЯ
городского поселения Сергиев Посад
Сергиево-Посадского муниципального района
Московской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 06.03.2017 № 88-п

Об ограничении парковки автотранспорта на период проведения месячника по вывозу снега на территории городского поселения Сергиев Посад

В соответствии с Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области», в целях обеспечения благоустройства и чистоты, а также безопасности движения автотранспорта на территории городского поселения Сергиев Посад,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. На период проведения месячника по вывозу снега с территории городского поселения Сергиев Посад установить на улицах, в местах проведения работ по очистке от снега проезжей части, дорожные знаки 3.29 и 3.30 запрещающие парковку по четным/нечетным числам месяца (МБУ «Дорожник»).
2. Организационно-контрольному управлению (Карпов Д.Е.):
 - 2.1. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации городского поселения Сергиев Посад.
 - 2.2. Обеспечить передачу постановления в Совет депутатов городского поселения Сергиев Посад для опубликования в официальном печатном издании «Вестник городского поселения Сергиев Посад».
 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы Администрации Афанасьева А.Б.

**Временно исполняющий полномочия
Главы Администрации**

К. В. Негурица

АДМИНИСТРАЦИЯ
городского поселения Сергиев Посад
Сергиево-Посадского муниципального района
Московской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 07.03.2017 № 89-п

О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Сергиев Посад от 24.01.2017 № 18-п «Об утверждении муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в городском поселении Сергиев Посад»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», постановлением Правительства Московской области от 01.12.2015 № 1151/46 «Об утверждении адресной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2020 годы», Уставом городского поселения Сергиев Посад, постановлением Главы городского поселения Сергиев Посад от 28.11.2016 № 456-п «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского поселения Сергиев Посад, подлежащих реализации с 2017 года», Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского поселения Сергиев Посад, утвержденным постановлением Главы городского поселения Сергиев Посад от 29.04.2015 № 196-п, в целях реализации национального проекта «Доступное и комфортное жилье – гражданам России»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации городского поселения Сергиев Посад от 24.01.2017 № 18-п «Об утверждении муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в городском поселении Сергиев Посад», изложив Приложение № 2 к муниципальной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в городском поселении Сергиев Посад» в новой редакции (прилагается).
2. Организационно-контрольному управлению (Карпов Д.Е.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации городского поселения Сергиев Посад и передачу его в Совет депутатов городского поселения Сергиев Посад для публикации в официальном печатном издании.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Временно исполняющий
полномочия Главы Администрации**

К. В. Негурица

*Приложение
к постановлению Администрации городского поселения Сергиев Посад
от 07.03.2017 № 89-п
Приложение № 2
к муниципальной программе «Переселение граждан
из аварийного жилищного фонда в городском поселении Сергиев Посад»*

Перечень мероприятий программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в городском поселении Сергиев Посад»

№ п/п	Мероприятия по реализации программы	Источники финансирования	Срок исполнения	Объем финансирования (руб.)	Структурное подразделение, ответственное за выполнение
1	Субсидии МБУ «Архитектура и градостроительство» городского поселения Сергиев Посад, включающие:	Средства Фонда	2017	0,00	Управление жизнеобеспечения
		Бюджет МО		88 622 105,16	
		Средства местного бюджета		29 991 458,84	
		Всего		118 613 564,00	

Продолжение таблицы на стр. 2

Продолжение таблицы

№ п/п	Мероприятия по реализации программы	Источники финансирования	Срок исполнения	Объем финансирования (руб.)	Структурное подразделение, ответственное за выполнение
1.1.	Проведение экспертизы проектно-сметной документации	Средства Фонда	2017	0,00	Управление жизнеобеспечения
		Бюджет МО		0,00	
		Средства местного бюджета		786 137,83	
		Всего		786 137,83	
1.2.	Строительство объектов инженерной инфраструктуры к земельному участку с кадастровым номером 50:05:0070107:2097 для строительства многоквартирного жилого дома под переселение	Средства Фонда	2017	0,00	Управление жизнеобеспечения
		Бюджет МО		0,00	
		Средства местного бюджета		1 713 862,17	
		Всего		1 713 862,17	
1.3.	Реализация мероприятий I этапа адресной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2020 годы»	Средства Фонда	2017	0,00	Управление жизнеобеспечения
		Бюджет МО		39 273 405,59	
		Средства местного бюджета		11 403 402,41	
		Всего		50 676 808,00	
1.4.	Реализация мероприятий II этапа адресной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2020 годы»	Средства Фонда	2017	0,00	Управление жизнеобеспечения
		Бюджет МО		49 348 699,57	
		Средства местного бюджета		16 088 056,43	
		Всего		65 436 756,00	
2	Прочие мероприятия по переселению граждан по адресной программе Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2020 годы»	Средства Фонда	2017	0,00	Управление жизнеобеспечения
		Бюджет МО		0,00	
		Средства местного бюджета		300 000,00	
		Всего		300 000,00	
3	Реализация мероприятий III этапа адресной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2020 годы»	Средства Фонда	2018	0,00	Управление жизнеобеспечения
		Бюджет МО		52 970 846,29	
		Средства местного бюджета		15 839 853,71	
		Всего		68 810 700,00	
4.	Субсидия МБУ «Архитектура и градостроительство» городского поселения Сергиев Посад на выполнение муниципального задания	Средства Фонда	2018	0,00	Управление жизнеобеспечения
		Бюджет МО		0,00	
		Средства местного бюджета		6 000 000,00	
		Всего		6 000 000,00	
5.	Реализация мероприятий IV этапа адресной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2020 годы»	Средства Фонда	2020	0,00	Управление жизнеобеспечения
		Бюджет МО		124 124 311,66	
		Средства местного бюджета		41 589 611,54	
		Всего		165 713 923,20	
Итого		Средства Фонда	2017-2020	0,00	
		Бюджет МО		265 717 263,11	
		Средства местного бюджета		93 720 924,09	
		Итого		359 438 187,20	

**АДМИНИСТРАЦИЯ
городского поселения Сергиев Посад
Сергиево-Посадского муниципального района
Московской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 15.03.2017 № 94-п**

О порядке информационного взаимодействия отдела единой дежурно-диспетчерской службы МБУ «Благоустройство СП» с органами управления по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, дежурными (диспетчерскими) и аварийными службами организаций, расположенных на территории городского поселения Сергиев Посад.

В целях контроля за обеспечением жизнедеятельности населения, состоянием коммуникаций, дорог, транспорта, средств связи и других жизненно-важных объектов, а также совершенствования работы и взаимодействия дежурных (диспетчерских) служб городского поселения, сил и средств, привлекаемых для предотвращения чрезвычайных ситуаций и устранения возникших аварийных ситуаций на объектах жизнеобеспечения

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Порядок информационного взаимодействия отдела единой дежурно-диспетчерской службы МБУ «Благоустройство СП» с органами управления по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, дежурными (диспетчерскими) и аварийными службами организаций, расположенных на территории городского поселения Сергиев Посад.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского поселения Сергиев Посад от 02.10.2015 № 423-п «О порядке взаимодействия единой дежурно-диспетчерской службы отдела по обеспечению жизнедеятельности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций».

3. Начальнику организационно-контрольного управления (Карпов Д.Е.):

3.1. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте.

3.2. Обеспечить передачу настоящего постановления в Совет депутатов городского поселения Сергиев Посад для публикации в официальном печатном издании.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Временно исполняющий полномочия
Главы Администрации**

К. В. Негурица

*Утвержден
постановлением Администрации
городского поселения Сергиев Посад
от 15.03.2017 № 94-п*

ПОРЯДОК

информационного взаимодействия отдела единой дежурно-диспетчерской службы МБУ «Благоустройство СП» с органами управления по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, дежурными (диспетчерскими) и аварийными службами организаций, расположенных на территории городского поселения Сергиев Посад

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Решение задач в области гражданской обороны (далее - ГО), защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС) природного и техногенного характера, предупреждению и ликвидации их последствий на территории городского поселения Сергиев Посад, являются задачами органов исполнительной власти местного самоуправления и организаций городского поселения и требуют, как правило, согласованных совместных действий.

1.2. Решение задач в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера, предупреждению и ликвидации их последствий на территории городского поселения Сергиев Посад, возлагается на Администрацию городского поселения Сергиев Посад, а также координационные органы РСЧС - комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации городского поселения Сергиев Посад (КЧС и ПБ) и постоянно действующие органы управления местного звена Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) - органы управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (далее - органы ГО и ЧС).

1.3. Отдел единой дежурно-диспетчерской службы МБУ «Благоустройство СП» (далее - ЕДДС), и дежурные (диспетчерские) службы организаций (далее - ДДС), функционируют в круглосуточном режиме и находятся в постоянной готовности к действиям по сигналам ГО и проведению необходимых экстренных мер по защите населения от ЧС.

1.4. На этапе возникновения и в ходе решения возникающих задач возрастает необходимость координации действий дежурных служб города, ДДС предприятий, организаций и учреждений городского поселения.

1.5. ЕДДС выполняет функцию по координации действий ДДС городского поселения и организаций на территории городского поселения Сергиев Посад.

2. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС объединяет органы управления, силы и средства Федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, предприятий, организаций и учреждений городского поселения Сергиев Посад, в полномочия которых входит решение вопросов в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера.

2.2. Единая государственная система, состоящая из функциональных и территориальных подсистем, действует на федеральном, межрегиональном, региональном, муниципальном и объектовом уровнях.

2.3. Координационными органами территориальной подсистемы являются:

- на местном уровне (в пределах территории Сергиево-Посадского муниципального района) - комиссия по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности органа местного самоуправления (Администрации городского поселения Сергиев Посад);

- на объектовом уровне - комиссия по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности предприятий, учреждений и организаций.

2.4. Постоянно действующими органами управления территориальной подсистемы являются:

- на муниципальном уровне - соответствующие органы (работники), уполномоченные на решение задач в области ГО и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций при органах местного самоуправления (далее - органы управления (работники) по делам ГО ЧС);

- на объектовом уровне - структурные подразделения (работники) организаций, уполномоченные на решение задач в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера.

2.5. Органами повседневного управления единой системы являются:

- оперативные службы федеральных и областных структур;
- дежурные службы муниципальных образований;
- ДДС организаций, расположенных на территории городского поселения.

3. НАЗНАЧЕНИЕ ЕДДС

3.1. ЕДДС является органом повседневного управления при решении задач в области ГО, защиты населения и территории городского поселения Сергиев Посад от ЧС природного и техногенного характера.

ЕДДС взаимодействует с органами управления организаций, расположенных на территории городского поселения, в полномочия которых входит повседневное управление при решении вопросов в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера.

3.2. ЕДДС предназначена для приема сигналов оповещения, распоряжений от вышестоящих органов управления, своевременного доведения их до руководящего состава Администрации городского поселения Сергиев Посад, соответствующих органов управления, приема сообщений о пожарах, авариях, катастрофах, стихийных бедствиях и других ЧС от населения, дежурных служб предприятий, организаций, их обработки, доведения сведений о ЧС до руководства городского поселения, оперативного оповещения всех заинтересованных ДДС, координации совместных действий привлекаемых ДДС, сил постоянной готовности (поисково-спасательных, аварийно-восстановительных, противопожарных сил, привлекаемых сил УМВД по Сергиево-Посадскому муниципальному району) в условиях ЧС, что позволяет обеспечить единое информационное пространство в звене РСЧС, повысить оперативность и эффективность реагирования на ЧС (Приложение № 1).

По распоряжению Руководителя Администрации (заместителя Главы Администрации) диспетчер ЕДДС осуществляет оповещение подведомственных органов управления и органов местного самоуправления, а также информирование населения города о приведении в готовность системы ГО, РСЧС при возникновении (угрозе возникновения) ЧС, пожаров и ходе ликвидации их последствий, об угрозе нападения противника и применения им средств массового поражения.

3.3. Диспетчеру ЕДДС при выполнении задач по предупреждению или ликвидации ЧС природного и техногенного характера, предоставляется право своим решением (при отсутствии возможности согласования действий с руководством Администрации) на привлечение ДДС организаций, расположенных на территории городского поселения Сергиев Посад, (независимо от организационно-правовых форм).

4. СИЛЫ И СРЕДСТВА, ПРИВЛЕКАЕМЫЕ ДЛЯ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧС

4.1. К силам и средствам городского поселения относятся силы и средства постоянной готовности предприятий, организаций и учреждений, предназначенные для оперативного реагирования на ЧС природного и техногенного характера и проведению работ по их ликвидации (далее - силы постоянной готовности), нештатные аварийно-спасательные формирования и спасательные службы.

4.2. Основу сил постоянной готовности составляют аварийно-спасательные службы, аварийно-спасательные формирования, поисково-спасательные отряды (далее - ПСО), пожарные части (далее - ПЧ), силы УМВД

по Сергиево-Посадскому муниципальному району (далее - силы УМВД), иные службы и формирования, оснащенные специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментом, материалами, с учетом обеспечения аварийно-спасательных, восстановительных и других неотложных работ в зоне ЧС в течение не менее 3-х суток.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ ДЕЖУРНЫХ (ДИСПЕТЧЕРСКИХ) СЛУЖБ

5.1. ЕДДС является вышестоящим органом для всех остальных ДДС по вопросам сбора, обработки и обмена информацией о ЧС, а также координирующим органом по вопросам совместных действий федеральных, областных, муниципальных и объектовых структур.

Дежурные службы городского поселения, дежурные (диспетчерские) службы организаций, предприятий и учреждений городского поселения, находясь в непосредственном подчинении у своих руководителей на местах, в ходе несения дежурства оперативно подчиняются диспетчеру ЕДДС.

5.2. Диспетчер ЕДДС при локальных, муниципальных, межмуниципальных, региональных и более масштабных ЧС немедленно оповещает комиссию по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности Администрации городского поселения Сергиев Посад (далее - КЧС), которая берёт на себя управление дальнейшими действиями по предупреждению и ликвидации ЧС.

Дежурные (диспетчеры) дежурных служб городского поселения, дежурные (диспетчеры) ДДС предприятий, организаций и учреждений городского поселения о ЧС и предпосылках к ним обязаны незамедлительно докладывать диспетчеру ЕДДС.

5.3. Главной целью функционирования ЕДДС является:

- а) своевременное доведение сигналов оповещения до:
 - руководящего состава ГО;
 - ДДС организаций;

б) обеспечение готовности Администрации городского поселения Сергиев Посад к выполнению мероприятий по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории городского поселения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или в следствии этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) организация оперативного взаимодействия с дежурными и аварийными службами объектов жизнеобеспечения городского поселения Сергиев Посад;

г) круглосуточный приём от населения и дежурных служб сообщений об угрозе или возникновении ЧС природного и техногенного характера, оценка достоверности поступающей информации. Обработка и анализ данных о ЧС, определение её масштабов и уточнение состава ДДС, привлекаемых для реагирования на ЧС, их оповещение о переводе в высшие режимы функционирования, управление действиями сил постоянной готовности до прибытия Руководителя Администрации.

5.4. Важнейшей задачей ЕДДС является решение определённых задач в области ГО, предупреждение угрозы или возникновения ЧС, складывающихся в результате аварий на коммунально – энергетических сетях, которые могут повлечь значительные материальные потери и нарушения в жизнедеятельности населения, а также угрозу или возникновение ЧС природного и техногенного характера.

5.5. Диспетчер ЕДДС несет дежурство в тесном взаимодействии с МКУ «ЕДСС-112» Сергиево - Посадского муниципального района, ДДС предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории городского поселения.

5.6. Диспетчеру ЕДДС должна поступать вся информация, связанная с возникновением нарушений в экологической, техногенной, инженерной, медицинской и криминогенной обстановке. При ее посту-

плении диспетчер производит анализ сложившейся ситуации и доводит обстановку до сведения должностных лиц Администрации городского поселения Сергиев Посад.

5.7. Информация, требующая уточнения, перепроверяется, документируется и доводится до исполнителей. После этого диспетчер ЕДДС осуществляет контроль за действиями по ликвидации сложившейся ситуации.

5.8. Ежедневно с 07-00 до 09-00 и с 17-00 до 18-00 часов, дежурные (диспетчеры) управляющих компаний, ДДС энергоснабжающих организаций, расположенных на территории городского поселения, производят доклад диспетчеру ЕДДС о состоянии дел на подведомственных им территориях, проверяют исправность существующих средств связи.

5.9. При получении сообщения от граждан об аварийных ситуациях в сфере ЖКХ на жил. фонде, диспетчер ЕДДС передает заявку на исполнение в управляющие компании (далее УК). УК, при получении заявки от диспетчера ЕДДС, обязаны принять меры по их выполнению и по исполнению проинформировать диспетчера ЕДДС. При этом УК должны руководствоваться сроками исполнения заявок согласно Постановлению Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда».

5.10. О всех ЧС, либо непосредственной угрозе их возникновения, диспетчер немедленно докладывает начальнику отдела ЕДДС, заместителю Главы Администрации курирующему отдел или Руководителю Администрации.

5.11. При поступлении информации об аварии на системах теплоснабжения (прекращение подачи теплоносителя потребителям), электроснабжения (прекращение подачи электроэнергии на котельные), водоснабжения (прекращение подачи холодного водоснабжения на котельные), диспетчер ЕДДС обязан немедленно сообщить об этом заместителю Главы Администрации и Руководителю Администрации для принятия экстренных мер по предотвращению чрезвычайной ситуации на территории городского поселения.

5.12. При возникновении аварийной ситуации на наружных инженерных сетях, причинах и времени на восстановление, диспетчер ДДС энергоснабжающей организации обязан проинформировать отдел ЕДДС:

- о факте возникновения аварийной ситуации, характере аварии – в течение 15 минут;
- место нахождения аварии (района отключения) с указанием улиц, номеров домов, адресов социально-значимых объектов, в которых в результате аварии нарушена нормальная работа систем жизнеобеспечения – в течение 30 минут;
- время начала и планируемый срок окончания работ по восстановлению нормальной работы систем жизнеобеспечения, силы и средства, привлекаемые для ликвидации аварии, фамилию и номер телефона лица, ответственного за проведение работ – в течение 1 часа.

- предоставление промежуточной и итоговой информации о завершении аварийно-восстановительных работ – в течение проведения и завершения аварийно-восстановительных работ.

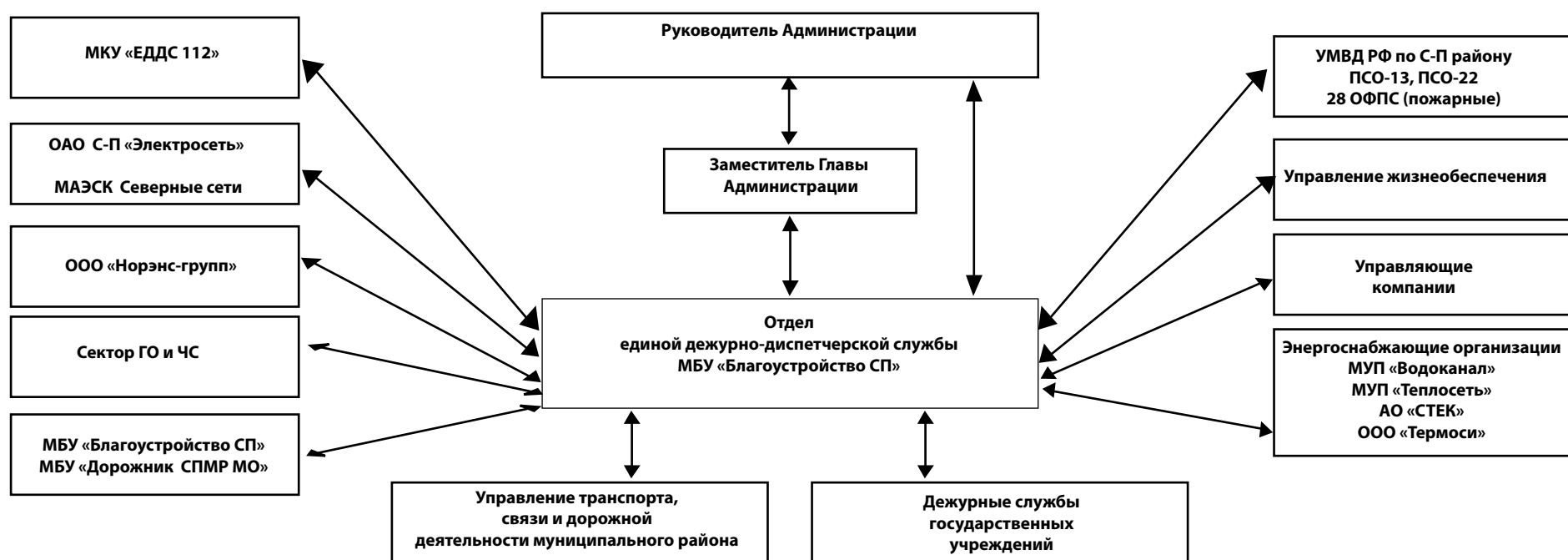
О ситуации во время проведения аварийно-восстановительных работ, и по их завершению диспетчер ЕДДС докладывает начальнику отдела ЕДДС, заместителю Главы Администрации, Руководителю Администрации (Приложение № 2).

5.13. Вся работа и действия диспетчера ЕДДС документируется в специальных журналах и средствах технической документации.

5.14. Все вопросы, возникающие в процессе взаимодействия, не вошедшие в Порядок, регулируются путем издания соглашений, постановлений и распоряжений Руководителя Администрации.

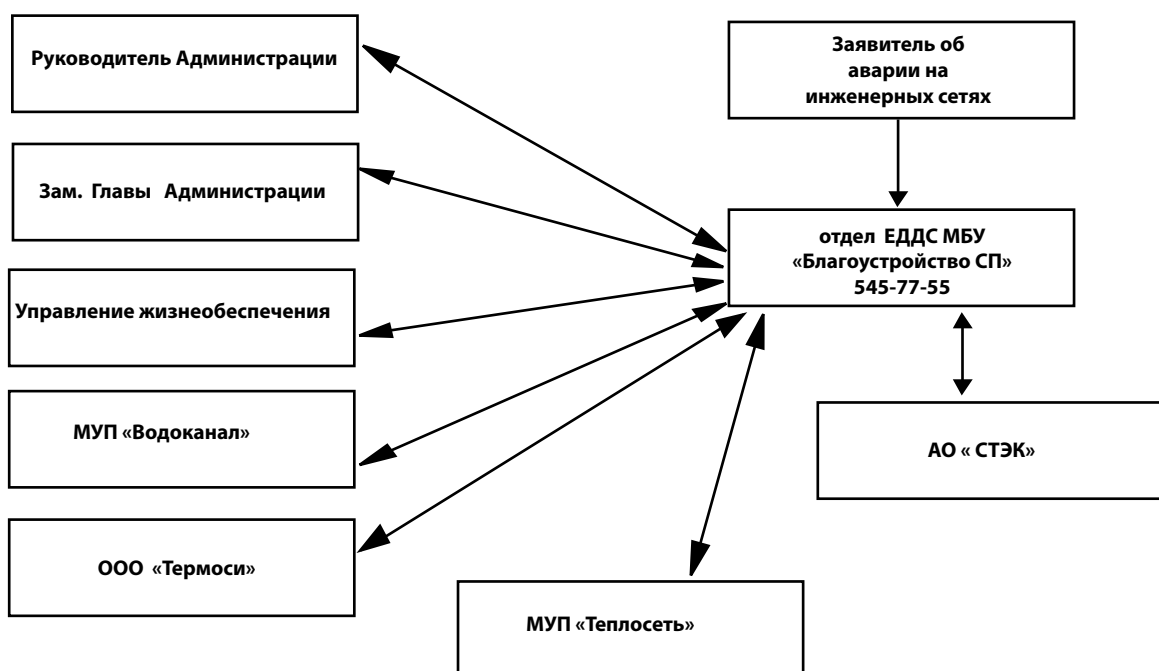
Приложение № 1
к порядку информационного взаимодействия отдела

Схема взаимодействия отдела единой дежурно-диспетчерской службы МБУ «Благоустройство СП» с органами управления Администрации, дежурными и аварийными службами организаций и предприятий городского поселения Сергиев Посад



Приложение № 2
к порядку информационного взаимодействия отдела ЕДДС

Схема взаимодействия (алгоритм действий) отдела ЕДДС МБУ «Благоустройство СП» с энергоснабжающими организациями, при получении сообщения об аварии на инженерных сетях городского поселения Сергиев Посад



1. Диспетчер ЕДДС немедленно оповещает ресурсоснабжающую организацию и руководителей Администрации об аварийной ситуации.
2. ДДС энергоснабжающей организации обязана (с докладом в ЕДДС):
 - устанавливает факт аварийной ситуации,
 - установить факт аварийной ситуации, характер аварии – в течение 15 минут,
 - место нахождения аварии с указанием улиц, номеров домов, социально-значимых объектов, в которых в результате аварии нарушена нормальная работа систем жизнеобеспечения – в течение 30 минут,
 - время начала и планируемый срок окончания работ по восстановлению нормальной работы систем жизнеобеспечения, силы и средства привлекаемые для ликвидации аварии, фамилию и номер телефона лица, ответственного за проведение работ - в течение 1 часа.
 - предоставление промежуточной и итоговой информации о завершении аварийно-восстановительных работ - в течение проведения аварийно-восстановительных работ.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРГИЕВ ПОСАД
РЕШЕНИЕ
от 09.03.2017 № 3-50/349-ГС

О передаче имущества в хозяйственное ведение МУП «Сергиево-Посадские тепловые сети»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь муниципальным правовым актом № 49/2007-МЗ «Положение о порядке закрепления имущества, находящегося в собственности городского поселения Сергиев Посад на праве хозяйственного ведения и оперативного управления», утвержденным решением Совета депутатов городского поселения Сергиев Посад от 21.03.2007 № 17/11, Совет депутатов городского поселения Сергиев Посад

РЕШИЛ:

1. Согласовать перечень недвижимого имущества, закрепляемого на праве хозяйственного ведения за МУП «Сергиево-Посадские тепловые сети» (Перечень прилагается).

2. Направить настоящее решение временно исполняющему полномочия Главы Администрации городского поселения Сергиев Посад К.В. Негурице.

**Председатель Совета депутатов
городского поселения Сергиев Посад**

Д. С. Демин

*Согласован Решением Совета депутатов
городского поселения Сергиев Посад
от 09.03.2017 2017 № 3-50/349-ГС*

**Перечень недвижимого имущества, закрепляемого на праве хозяйственного ведения за
МУП «Сергиево-Посадские тепловые сети»**

№ п/п	Наименование имущества
1.	Теплотрасса и ГВС от котельной до т/у 1
2.	Теплотрасса и ГВС от т/у 1 до Пожарного депо
3.	Теплотрасса и ГВС от Пожарного депо до д.4а ул. Центральная
4.	Теплотрасса и ГВС от д. 4а ул. Центральная до д. 8а ул. Центральная
5.	Теплотрасса и ГВС от д. 4а ул. Центральная до частных домов 1,3,5 Карьерный тупик
6.	Теплотрасса и ГВС от Пожарного депо до т. к. № 2
7.	Теплотрасса и ГВС от Пожарного депо до д. 2 ул. Центральная
8.	Теплотрасса и ГВС от т. к. № 2 до столярной мастерской
9.	Теплотрасса и ГВС от столярной мастерской до д. 4,6 ул. Центральная
10.	Теплотрасса и ГВС от т.к. №3 до д. 6а ул. Центральная
11.	Теплотрасса и ГВС от т.к. №3 до д. 2/12 ул. Кирпичная
12.	Теплотрасса и ГВС от т.к. №4 до д. 15 ул. Кирпичная
13.	Теплотрасса и ГВС от д. 15 ул. Кирпичная до д. 16,17 ул. Кирпичная
14.	Теплотрасса и ГВС от т.к. №3 до т.к. №4
15.	Теплотрасса и ГВС от т.к.№4 до д. 10,11,11а ул. Кирпичная
16.	Теплотрасса и ГВС от т.к.№4 до д.8 ул. Кирпичная
17.	Теплотрасса и ГВС от т.к. №6 до д. 3,4 ул. Кирпичная
18.	Теплотрасса и ГВС от т.к.№6 до д.2/2 ул. Кирпичная
19.	Теплотрасса и ГВС от т.к.№5 до д.6 ул. Кирпичная
20.	Теплотрасса и ГВС от д.2/2 ул. Кирпичная до д.6 Кирпичный проезд
21.	Теплотрасса и ГВС от т.к. №7 до д.5 ул. Кирпичная
22.	Теплотрасса и ГВС от т.к. №7 до д.3 ул. Кирпичная
23.	Теплотрасса и ГВС от д. 3 ул. Кирпичная до д. 1а ул. Кирпичная
24.	Теплотрасса и ГВС от д. 10 ул. Центральная до д. 16 ул. Центральная
25.	Теплотрасса и ГВС от д. 24 ул. Кирпичная до д. 27 ул. Кирпичная
26.	Теплотрасса и ГВС от д. 24 ул. Кирпичная до д. 18 ул. Кирпичная
27.	Теплотрасса и ГВС от МУЗ «Городская поликлиника №2» до д/с №20 ул. Центральная
28.	Теплотрасса и ГВС от МУЗ «Городская поликлиника №2» до т/к №2 ул. Клубная
29.	Теплотрасса и ГВС от т/к №8 до д.24 ул. Клубная
30.	Теплотрасса и ГВС от т/к №8 до д. т/к №9
31.	Теплотрасса и ГВС от т/к №9 до д. 22 ул. Клубная
32.	Теплотрасса и ГВС от т/к №9 до д. 20а ул. Клубная
33.	Теплотрасса и ГВС от т/к №9 до барака
34.	Теплотрасса и ГВС от т/к №2 до т/к № 10
35.	Теплотрасса и ГВС от т/к №10 до бывшего отдела кадров ул. Центральная д.1
36.	Теплотрасса и ГВС от бывшего отдела кадров ул. Центральная д. 1 до склада охраны
37.	Теплотрасса и ГВС от т/к № 10 до ОДЦ «Октябрь»
38.	Теплотрасса и ГВС от ОДЦ «Октябрь» до СОК «ТЕМП»
39.	Теплотрасса и ГВС от т/к № 11 до д. 20 кирпичный №2
40.	Теплотрасса и ГВС от т/к 12 до д. 20 Кирпичный завод №2
41.	Теплотрасса и ГВС от д.20 Кирпичный завод № 2 доРЦ «Оптимист»
42.	Теплотрасса и ГВС от РЦ «Оптимист» до д/с 38
43.	Теплотрасса и ГВС от д.20 Кирпичный з-д №2 до оптового магазина
44.	Теплотрасса и ГВС от к. 1 -1 а до д. 1 ул. Попова
45.	Теплотрасса и ГВС от т/к № 13 до ул. Орджоникидзе, д.21 магазин
46.	Теплотрасса и ГВС от д. 25 ул.Орджоникидзе до д. 27 ул. Орджоникидзе
47.	Теплотрасса и ГВС от т/к № 14 до д.б тупик Попова
48.	Теплотрасса и ГВС от т/к №14 до д. 15 ул. Попова
49.	Теплотрасса и ГВС от котельной до периметра завода

Продолжение таблицы

50.	Теплотрасса и ГВС от Котельной до д. 10 ул. Центральная
51.	Теплотрасса и ГВС от д. 10 ул. Центральная до д.33 ул. Кирпичная
52.	Теплотрасса и ГВС от д.27 ул. Кирпичная до магазина «Лимузин»
53.	Теплотрасса и ГВС от т/к № 9 до д.26 ул. Клубная
54.	Теплотрасса и ГВС от д.26 ул. Клубная до д.2а ул. Кирпичная
55.	Теплотрасса и ГВС от т/к №12 до ЖК «ТЕМП» Скобяное шоссе, д. 14
56.	Теплотрасса и ГВС от ЖК «ТЕМП» Скобяное ш.,д.14 до д. 12 Скобяное ш.
57.	Теплотрасса и ГВС от д.20 ул. Кирпичный з-д №2 до д. 19
58.	Корпус 98а пристройка к котельной, г.Загорск
59.	Котельная, новая
60.	Насосные мазуто-хозяйства и каналы
61.	Теплотрасса от бойлерной дома 60 до спортзала
62.	Теплотрасса от котельной до бойлерной, д. 60 вводы в корпуса 60 61
63.	Подпорная стенка мазутного хозяйства
64.	Емкость для мазута 100 м3, под землей
65.	Емкости для мазута на 1000 м3 старая кот.
66.	Емкость для мазута на 400 м3 старая котельная
67.	Емкость д/мазута на 1000 м3 старая кот.
68.	Емкости для мазута на 1000 м3 старая кот.
69.	Теплотрасса от бойлерной дома 60 до филиала ц. 10
70.	Емкость на 1000 м3
71.	Емкость на 1000 м3
72.	Внутриквартальная теплосеть D-150 м1200
73.	Теплосеть от Центральной котельной до д.Тураково D-2200 D-125
74.	Теплосеть до д.38 D-250 L311
75.	Тепловые сети от котельной, выходящие на пос. Птицеград D=250мм, L=1192м
76.	Тепловые сети от котельной, выходящие на д. Глинково D=200мм, L=1800м
77.	Теплосеть от д.6 до д.4-7 по ул. Птицеградская D=150мм, L=294м
78.	Теплосеть от ЦТП-2 до д.1 по ул. Птицеградская D=89мм, L=850м
79.	Теплосеть внутриквартальная к школе, д.4,7,8а D=89мм, L=730м
80.	Теплосеть от ТК до детского сада D=50мм, L=170м
81.	Теплосеть от ТК до ГНУ ВНИТИП D=100мм, L=140м
82.	Теплосеть от ТК у д.6 до ТК на д.1а по ул. Птицеградская D=150мм, L=180м
83.	Теплосеть внутриквартальная на д.18,22 по ул. Птицеградская D=50мм, L=160м
84.	Теплосеть от ТК до д.14 D=100мм, L=90м
85.	Теплосеть от д.22 до ГСК «Птицевод» D=50мм, L=100м
86.	Теплосеть от ТК до д.23 D=89мм, L=184м
87.	Теплосеть от ТК до д.3,4,5 ул. Маслиева D=50мм, L=450м
88.	Теплосеть от ТК к старому зданию общежития монастыря D=89мм, L=504м
89.	Теплосеть от ТК до д.7 ул. Маслиева D=100мм, L=74м
90.	Теплосеть от ЦТП-1 до д.8 ул. Маслиева D=100мм, L=240м
91.	Теплосеть от ЦТП-1 до д.8 ул. Маслиева D=50мм, L=240м
92.	Теплосеть от ЦТП-1 до д.11,13,15 ул. Маслиева D=89мм, L=110м
93.	Теплосеть от ЦТП-1 до д.11,13,15 ул. Маслиева D=50мм, L=110м
94.	Теплосеть внутриквартальная (разводка) на д.11,13,15 ул. Маслиева D=50мм, L=400м
95.	Теплосеть от ЦТП-1 до восстановленного Спасо – Вифанского собора D=150мм, L=200м
96.	Теплосеть от ТК до д.1 D=50 мм, L=20м
97.	Теплосеть от ТК до д.1 ул.Маслиева D=98мм, L=246м
98.	Теплосеть от д.18 до д.6 по ул.Птицеградская D=200мм, L=480м
99.	Теплосеть от д.6 по ул.Птицеградская до ЦТП-2 D=150мм, L=496м
100.	Теплосеть от ЦТП-1 до д.22 и восстановленного Спасо – Вифанского собора D=50мм, L=278м
101.	Теплосеть от ЦТП-1 до д.22 ул. Маслиева D=89мм, L=58м
102.	Теплосеть от ТК до д.19,20 ул. Маслиева D=89мм, L=66м
103.	Тепловой пункт с двумя теплообменниками ВВП-10 D 168 мм, L=4м каждый, расположенный рядом с жилым домом №3 по ул.Маслиева. Тепловой пункт предназначен для подачи горячего водоснабжения в жилые дома №№3,4,5 по ул.Маслиева
104.	Тепловые сети от ЦТП «Глинково»: - к дому № 73 по отоплению D 100 см L= 150 п.м, по горячему водоснабжению D 89см L= 150 п.м (в четырехтрубном исполнении), - к дому № 75 по отоплению D 100 см L= 250 п.м, по горячему водоснабжению D 89см L=250 п.м (в четырехтрубном исполнении)
105.	Тепловые сети от ЦТП «Тураково»: - к дому №3 по отоплению D 89 см L=50 п.м, по горячему водоснабжению D 50см L= 50 п.м (в четырехтрубном исполнении), - к дому №5 по отоплению D 89 см L=50 п.м, по горячему водоснабжению D 50см L= 50 п.м (в четырехтрубном исполнении), - к дому №110 по отоплению D 89 см L=250 п.м, по горячему водоснабжению D 50см L= 250 п.м (в четырехтрубном исполнении), - к дому №111 по отоплению D 89 см L=300 п.м, по горячему водоснабжению D 50см L= 300 п.м (в четырехтрубном исполнении)
106.	Тепловые сети к объектам соцкультбыта: - ДК Тураково по отоплению D 50 см L=100 п.м (в двухтрубном исполнении), - зданию детского сада по отоплению D 50 см L=50 п.м (в двухтрубном исполнении)
107.	Теплосети от Центральной котельной до Запрудного участка, L=1300м, D=80
108.	Теплосети от Центрального участка до предприятия «Экостром» L=160м, D=80
109.	Нежилое здание: котельная

**Вестник городского поселения
Сергиев Посад
№ 07 (116), 17 марта 2017 г.**

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций

**НОМЕР СВИДЕТЕЛЬСТВА:
ПИ № ТУ 50-01951 ОТ 05.03.2014**

**ТЕРРИТОРИЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ:
Московская область**

УЧРЕДИТЕЛЬ: Муниципальное казенное учреждение Совета депутатов городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области

АДРЕС РЕДАКЦИИ: 141310, Московская область, г. Сергиев Посад, проспект Красной Армии, дом 169, к. 203

ИЗДАТЕЛЬ: ООО «РЕГИОН», 142400, Московская область, г. Ногинск, ул. 3 Интернационала, д. 72.

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР: Апостолов К. А.

ГАЗЕТА ОТПЕЧАТАНА: АО «Красная Звезда» 123007, г. Москва, Хорошевское ш., д. 38

НОМЕР ПОДПИСАН В ПЕЧАТЬ: 16.03.2017 по графику – в 14.00, фактически – 14.00.

ДАТА ВЫХОДА В СВЕТ: 17.03.2017

ЗАКАЗ № 1227-2017

ТИРАЖ: 5 000 экз.

ФОРМА РАСПРОСТРАНЕНИЯ: бесплатно