



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

# ВЕСТИНИК

## ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Сергиев Посад

№ 24 (174)

31 августа 2018

**ГЛАВА  
СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 27.08.2018 № 1456-ПГ**

О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Городское поселение Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области» «Формирование современной городской среды городского поселения Сергиев Посад», утвержденную постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 28.12.2017 №2310-ПГ

В целях повышения комфортности проживания и качества жизни населения городского поселения Сергиев Посад, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области», Распоряжением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области от 30.10.2017 №409-РВ «Об утверждении Правил благоустройства отдельных муниципальных образований Московской области», Уставом городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области, Уставом муниципального образования «Сергиево-Посадский муниципальный район Московской области», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования «Городское поселение Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области», их формирования и реализации, утвержденным постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района Московской области от 06.02.2018 №177-ПГ,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в муниципальную программу муниципального образования «Городское поселение Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области» «Формирование современной городской среды городского поселения Сергиев Посад», утвержденную постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 28.12.2017 №2310-ПГ, изложив ее в новой редакции (прилагается).
- Признать пункты 1, 3, 4, 5 постановления Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 08.08.2018 № 1350-ПГ «О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Городское поселение Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области» «Формирование современной городской среды городского поселения Сергиев Посад», утвержденную постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 28.12.2017 №2310-ПГ» утратившими силу.
- Организационно-контрольному управлению администрации муниципального района (Дмитриева О.А.) обеспечить передачу настоящего постановления Главе городского поселения Сергиев Посад Негурице К.В. для публикации в официальном печатном издании городского поселения Сергиев Посад.
- Управлению по взаимодействию со СМИ, общественными организациями и протокольного обеспечения администрации муниципального района (Платонов А.И.) обеспечить размещение настоящего постановления на сайте [www.sergiev-reg.ru](http://www.sergiev-reg.ru).
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Сергиево-Посадского муниципального района-начальника управления благоустройства Ероханову О.В.

Глава муниципального района

**М.Ю. Токарев**

Приложение к  
постановлению Главы  
Сергиево-Посадского  
муниципального района  
от 27.08.2018 № 1456-ПГ

Муниципальная программа муниципального образования  
«Городское поселение Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области»  
«Формирование современной городской среды городского поселения Сергиев Посад»

Паспорт  
муниципальной программы муниципального образования  
«Городское поселение Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области»  
«Формирование современной городской среды городского поселения Сергиев Посад»

|  |   |
|--|---|
| Координатор муниципальной программы      | Заместитель Главы администрации Сергиево-Посадского муниципального района, курирующий вопросы благоустройства   |
| Муниципальный заказчик программы         | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района   |
| Цель (цели) муниципальной программы      | - Повышение качества и комфорта городской среды на территории городского поселения Сергиев Посад (далее - поселение),<br>- Создание благоприятных условий для проживания граждан путем улучшения уровня благоустройства, совершенствования эстетического вида города, создания комфортной среды для гостей и туристов городского поселения Сергиев Посад. |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2018-2022 годы  |

|   |   |           |           |           |           |           |
|---|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Перечень подпрограмм  | Подпрограмма 1 «Комфортная городская среда».  |           |           |           |           |           |
|   | Подпрограмма 2 «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах городского поселения Сергиев Посад».  |           |           |           |           |           |
| Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам: | Расходы (тыс. рублей)   |           |           |           |           |           |
|   | Всего   | 2018      | 2019      | 2020      | 2021      | 2022      |
| Средства бюджета Московской области                                     | 104 913,1   | 104 913,1 | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |
| Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района              | 0,00  | 0,00      | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |
| Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад                     | 1 297 540,8   | 252 160,8 | 243 500,0 | 254 065,0 | 268 775,0 | 279 040,0 |
| Внебюджетные средства   | 0,00  | 0,00      | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |
| Всего, в том числе по годам:  | 1 402 453,9   | 357 073,9 | 243 500,0 | 254 065,0 | 268 775,0 | 279 040,0 |
| Планируемые результаты реализации муниципальной программы               | - увеличение количества благоустроенных общественных территорий;<br>- увеличение количества новых современных детских игровых площадок;<br>- увеличение количества благоустроенных дворовых территорий;<br>- увеличение количества объектов электросетевого хозяйства, систем наружного освещения и архитектурно-художественного освещения, на которых реализованы мероприятия по устройству и капитальному ремонту в рамках реализации приоритетного проекта «Светлый город»;<br>- приведение к нормативному освещению улиц, проездов, набережных;<br>- приведение в надлежащее состояние подъездов в многоквартирных домах;<br>- создание благоприятных условий для проживания граждан в многоквартирных домах. |           |           |           |           |           |

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в сфере формирования современной городской среды, инерционный прогноз её развития, описание цели муниципальной программы.

Данная муниципальная программа является основной для реализации мероприятий по благоустройству, озеленению, улучшению санитарного состояния поселения.

Имеющиеся объекты благоустройства, расположенные на территории поселения, не обеспечивают растущие потребности и не удовлетворяют современным требованиям, предъявляемым к качеству среды проживания и временного пребывания, а уровень их износа продолжает увеличиваться. Низкий уровень благоустройства населенных пунктов и состояние транспортной инфраструктуры вызывает дополнительную социальную напряженность в обществе.

Запущенное состояние многих территорий требует скорейшей модернизации. Не ухоженность парков и скверов, отсутствие зон отдыха, устаревшие малые архитектурные формы – всё это негативно влияет на эмоциональное состояние и качество жизни населения.

Неудовлетворительное состояние большей части зеленых насаждений. Деревья и кустарники нуждаются в своевременной подрезке и дополнительном уходе. Назрела необходимость создания современного цветочного оформления, установки элементов вертикального озеленения, металлического ограждения газонов, установки дополнительных скамеек и урн.

Отрицательные тенденции в динамике изменения уровня благоустройства территорий обусловлены наличием следующих факторов:

- Снижением уровня общей культуры населения, выражающимся в отсутствии бережливого отношения к объектам муниципальной собственности.
- Недостаточным уровнем обеспечения сохранности объектов благоустройства на территории населенных пунктов поселения со стороны правоохранительных органов, включая отсутствие правоприменительной практики привлечения к административной ответственности лиц, виновных в нанесении ущерба объектам муниципальной собственности.

Ремонт и реконструкция имеющихся и создание новых объектов благоустройства в сложившихся условиях является ключевой задачей органов местного самоуправления. Без реализации неотложных мер по повышению уровня благоустройства территории поселения нельзя добиться существенного повышения имеющегося потенциала поселения и эффективного обслуживания экономики и населения, а также обеспечить в полной мере безопасность жизнедеятельности и охрану окружающей среды.

Программно-целевой подход к решению проблем благоустройства необходим для достижения более значимых результатов в обеспечении комфортных условий для деятельности и отдыха жителей поселения. Важна четкая согласованность действий Администрации городского поселения Сергиев Посад и предприятий, учреждений, населения, обеспечивающих жизнедеятельность поселения и занимающихся благоустройством.

Цели муниципальной программы:  
- повышение качества и комфорта городской среды на территории городского поселения Сергиев Посад,  
- создание благоприятных условий для проживания граждан путем улучшения уровня благоустройства, совершенствования эстетического вида города, создания комфортной среды для гостей и туристов городского поселения Сергиев Посад.

2. Прогноз развития сферы формирования современной городской среды с учетом реализации муниципальной программы.

Применение программно-целевого метода позволит осуществить реализацию комплекса мероприятий, в том числе организационно-информативного характера, позволяющих достигнуть необходимого уровня благоустроенности и надлежащего санитарного состояния территорий.

В рамках комплексного благоустройства запланированы работы по установке новых детских игровых площадок, работы по асфальтированию внутриквартальных проездов и устройству парковок, работы по установке дополнитель-

ного или ремонту существующего уличного освещения, мероприятия по приобретению коммунальной техники для нужд благоустройства и коммунального хозяйства. При планировании и сдаче работ особое внимание уделяется согласованию всех видов работ с жителями.

Реализация муниципальной программы позволит создать благоприятные условия проживания, повысить комфортность проживания населения городского поселения Сергиев Посад, обеспечить более эффективную эксплуатацию жилых домов, улучшить условия для отдыха и занятий спортом, обеспечить физическую, пространственную и информационную доступность зданий, сооружений, дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Итогом реализации муниципальной программы станет:

- формирование единого облика городского поселения Сергиев Посад;
- повышение общественной значимости благоустройства городской среды, повышение качества жизни, улучшение имиджевых характеристик городского поселения Сергиев Посад;
- создание комфортных и безопасных условий проживания в многоквартирных домах, а также повышение их энергоэффективности путем организации и проведения в них капитального ремонта;
- увеличение доли благоустроенных дворовых и общественных территорий.

### 3. Перечень подпрограмм и краткое их описание.

Муниципальная программа муниципального образования «Городское поселение Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области» «Формирование современной городской среды городского поселения Сергиев Посад» (далее – муниципальная программа) включает следующие подпрограммы:

1. Подпрограмма 1 «Комфортная городская среда». В рамках подпрограммы планируется увеличение доли благоустроенных общественных и дворовых территорий от общего количества общественных и дворовых территорий городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района.
2. Подпрограмма «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах городского поселения Сергиев Посад» направлена на создание благоприятных условий для проживания граждан в многоквартирных домах, расположенных на территории городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области.
4. Обобщённая характеристика основных мероприятий муниципальной программы.

Основные мероприятия муниципальной программы представляют собой совокупность мероприятий, входящих в состав подпрограмм. Мероприятия разработаны в соответствии с необходимостью достижения цели с учетом прогнозных объемов финансовых ресурсов на реализацию программных мероприятий, и полномочий, закрепленных за органами местного самоуправления, действующим законодательством.

#### Подпрограмма 1. «Комфортная городская среда».

Основное мероприятие 1. Комплексное благоустройство, включая озеленение, освещение и содержание внутриквартальных дорог, реализация мероприятия позволит повысить уровень озеленения территории поселения, уровень комфортности и чистоты на территории поселения.

### 5. Планируемые результаты реализации муниципальной программы.

| № п/п | Планируемые результаты реализации муниципальной программы   | Тип показателя           | Единица измерения | Базовое значение на начало реализации подпрограммы | Планируемое значение по годам реализации |       |       |       |       | № основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы |
|-------|---|--------------------------|-------------------|--|--|-------|-------|-------|-------|--|
|       |   |                          |                   |  | 2018                                     | 2019  | 2020  | 2021  | 2022  |  |
| 1     | 2   | 3                        | 4                 | 5  | 6  | 7     | 8     | 9     | 10    | 11   |
| 1     | Подпрограмма 1 «Комфортная городская среда»   |                          |                   |  |  |       |       |       |       | X  |
| 1.1   | Количество благоустроенных дворовых территорий  | отраслевой               | ед.               | 19   | 22                                       | 23    | 23    | 23    | 21    | 1  |
| 1.2   | Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий (по итогам инвентаризации)  | отраслевой               | %                 |  | 19,6                                     | 25,5  | 34,3  | 52,3  | 100   | 1  |
| 1.3   | Количество благоустроенных общественных территорий  | отраслевой               | ед.               | 0  | 5  | 5     | 5     | 5     | 5     | 1  |
| 1.4   | Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий (по итогам инвентаризации)  | отраслевой               | %                 |  | 20                                       | 25    | 33,3  | 50,0  | 100   | 1  |
| 1.5   | Доля освещенных улиц, проездов, набережных, площадей с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам в общей протяженности освещенных улиц, проездов, набережных, площадей | отраслевой               | %                 | 5  | 75,0                                     | 86,2  | 90,8  | 92,2  | 94,0  | 2  |
| 1.6   | Количество приобретенной техники  | обращение Губернатора МО | ед.               | 3  | 4  | 0*    | 0*    | 0*    | 0*    | 5  |
| 1.7   | Увеличение площади асфальтового покрытия дворовых территорий  | приоритетный             | кв.м              |  | 30398,4                                  | 0**   | 0**   | 0**   | 0**   | 6  |
| 1.8   | «Светлый город» - приведение к нормативному освещению улиц, проездов, набережных  | приоритетный             | %                 | 98,9   | 100                                      | 100   | 100   | 100   | 100   | 2  |
| 1.9   | Доля качелей с жесткими подвесами переоборудованных на гибкие подвесы на период 2018 года   | целевой                  | %                 | 0  | 100                                      | -     | -     | -     | -     | 1  |
| 1.10  | Площадь благоустроенной территории, в том числе территории кладбищ  | целевой                  | га                | 0  | 138,6                                    | 138,6 | 138,6 | 138,6 | 138,6 | 3,4  |
| 2     | Подпрограмма 2 «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах городского поселения Сергиев Посад»   |                          |                   |  |  |       |       |       |       | X  |
| 2.1   | Количество отремонтированных подъездов МКД  | обращение Губернатора МО | ед.               |  | 580                                      | 350   | 350   | 350   | 350   | 1  |

0\* - количество приобретаемой коммунально-уборочной техники планируется в соответствии с нормативом обеспеченности поселения коммунальной техникой и возможностью бюджетов поселений на данный год к софинансированию.

Внесение изменений в программу происходит после утверждения субсидий на получение техники.  
0\*\* - Увеличение площади асфальтового покрытия в дворах планируется в соответствии с выделенными на данный год субсидиями и возможностью бюджетов поселений к софинансированию.

Внесение изменений в программу происходит после утверждения субсидий на получение техники.

#### 6. Методика расчета значений планируемых результатов реализации муниципальной программы.

1. Количество благоустроенных дворовых территорий. Плановое значение показателя определяются в относительном и абсолютном выражении на основании утверждаемых органами местного самоуправления планов по благоустройству.

Единица измерения: единица

Источник данных: информация, предоставляемая управлением благоустройства.

2. Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий (по итогам инвентаризации). Значение показателя определяется в соответствии с результатами выполненных работ на указанных объектах.

Единица измерения: процент

Источник данных: информация, предоставляемая управлением благоустройства.

3. Количество благоустроенных общественных территорий. Плановое значение показателя определяется в соответствии с адресными перечнями объектов благоустройства.

Единица измерения: единица

Источник данных: информация, предоставляемая управлением благоустройства.

4. Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий (по итогам инвентаризации). Значение показателя определяется в соответствии с результатами выполненных работ на указанных объектах.

Единица измерения: процент

Источник данных: информация, предоставляемая управлением благоустройства.

5. Доля освещенных улиц, проездов, набережных, площадей с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам в общей протяженности освещенных улиц, проездов, набережных, площадей. Количество участков улиц, проездов, дворовых территорий, зданий, памятников, и прочих объектов, на которых реализованы мероприятия по устройству и капитальному ремонту. Значение показателя определяется в соответствии с результатами выполненных строительно-монтажных работ на указанных объектах.

Единица измерения: процент

Источник данных: информация, предоставляемая управлением коммунальной инфраструктуры.

6. Количество приобретенной техники. Плановое значение показателя определяется в соответствии с нормативной потребностью в коммунальной технике для содержания территории городского поселения.

Основное мероприятие 2. Устройство и капитальный ремонт электросетевого хозяйства, систем наружного и архитектурно-художественного освещения, в рамках реализации приоритетного проекта «Светлый город». Реализация мероприятия позволит привести к нормативному освещению улиц, проездов, набережных.

Основное мероприятие 3. Содержание мест захоронения. Реализация мероприятия позволит повысить качество содержания и благоустройства территорий кладбищ.

Основное мероприятие 4. Комплексная борьба с борщевиком. Реализация мероприятия приведет к уменьшению распространения опасного растения на территории городского поселения и соответственно повысить качество жизни населения.

Основное мероприятие 5. Приобретение техники для нужд благоустройства. Реализация мероприятия позволит повысить качество содержания и благоустройства территорий городского поселения.

Основное мероприятие 6. Ремонт асфальтового покрытия дворовых территорий городского поселения. Реализация мероприятий подпрограммы позволит повысить уровень комфортности проживания жителей на территории городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района.

Для реализации перечня мероприятий муниципальной программы осуществляется инвентаризация территорий поселения, утверждается муниципальная программа, разработка которой осуществляется на основе следующих принципов:

- полнота и достоверность информации;
- прозрачность и обоснованность решений органов местного самоуправления о включении дворовых и общественных территорий в муниципальную программу;
- эффективность расходования субсидии из областного бюджета путем обеспечения высокой готовности к реализации муниципальной программы на стадии ее формирования.

Подпрограмма 2. «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах городского поселения Сергиев Посад».

Основное мероприятие. Ремонт подъездов многоквартирных домов. Приведение в надлежащее состояние подъездов в многоквартирных домах включает в себя подготовку предложений по включению подъездов многоквартирных домов в Программу ремонта подъездов многоквартирных домов Московской области на период 2017-2021 годы, а также организацию работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах в соответствии с программным адресным перечнем.

Проведение мероприятий, направленных на благоустройство общественных и дворовых территорий городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района, улучшение уровня благоустроенности и озеленения территорий, приведение уровня освещения улиц, проездов, набережных, площадей к нормативным значениям, создание благоприятных условий для проживания граждан в многоквартирных домах, расположенных на территории поселения, позволят повысить качество и обеспечить комфортные условия проживания граждан на территории поселения.

Единица измерения: единица

Источник данных: информация, предоставляемая управлением благоустройства.

7. Увеличение площади асфальтового покрытия дворовых территорий. Плановое значение показателя определяется в соответствии с муниципальной программой. Значение показателя определяется в соответствии с результатами выполненных работ на указанных объектах.

Единица измерения: кв.м

Источник данных: информация, предоставляемая управлением благоустройства.

8. Площадь благоустроенной территории, в том числе территории кладбищ. Плановое значение показателя определяется как сумма площадей благоустроенных территорий кладбищ и территорий, на которых проведены мероприятия по комплексной борьбе с борщевиком.

Единица измерения: га

Источник данных: информация, предоставляемая управлением благоустройства.

9. «Светлый город» - приведение к нормативному освещению улиц, проездов, набережных. Это доля освещенных улиц, проездов, набережных с уровнем освещенности, соответствующим нормативным значениям в общей протяженности улиц, проездов, набережных, рассчитывается как:

Досв=Посв/Побщ\*100%, где

Досв – приведение к нормативному освещению улиц, проездов, набережных – это доля освещенных улиц, проездов, набережных с уровнем освещенности, соответствующим нормативным значениям в общей протяженности улиц, проездов, набережных, процент;

Посв – протяженность освещенных улиц, проездов, набережных, с уровнем освещенности, соответствующим нормативным значениям, в городском поселении Сергиев Посад, км

Побщ – общая протяженность улиц, проездов, набережных, в городском поселении Сергиев Посад, км.

Единица измерения: процент.

Источник данных: информация, предоставляемая управлением коммунальной инфраструктуры.

10. Доля качелей с жесткими подвесами переоборудованных на гибкие подвесы на период 2018 года

Значение показателя определяется в соответствии с результатами выполненных работ на указанных объектах.

Единица измерения: процент.

Источник данных: информация, предоставляемая управлением благоустройства.

11. Количество отремонтированных подъездов МКД. Плановое значение показателя определяется в соответствии с муниципальной программой ремонта подъездов многоквартирных домов Московской области.

Единица измерения: единица.

Источник данных: информация, предоставляемая управлением коммунальной инфраструктуры.

7. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия с муниципальным заказчиком.

7.1. Управление реализацией муниципальной программы осуществляет координатор муниципальной программы.

7.2. Координатор муниципальной программы организует работу, направленную на:

1) координацию деятельности муниципального заказчика программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в процессе разработки муниципальной программы, обеспечивает согласование проекта постановления Главы Сергиев

ево-Посадского муниципального района об утверждении муниципальной программы;

- 2) организацию управления муниципальной программой;
- 3) создание при необходимости комиссии (рабочей группы) по управлению муниципальной программой;
- 4) реализацию муниципальной программы;
- 5) достижение целей и конечных результатов муниципальной программы.

7.3. Муниципальный заказчик муниципальной программы:

- 1) разрабатывает муниципальную программу (подпрограммы);
- 2) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);
- 3) обеспечивает привлечение дополнительных средств федерального бюджета и бюджета Московской области (субсидий) на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственным программам Российской Федерации (государственным программам Московской области);
- 4) обеспечивает взаимодействие между муниципальными заказчиками подпрограммы и ответственными за выполнение мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), а также координацию их действий по реализации муниципальной программы (подпрограммы);
- 5) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы (подпрограммы);
- 6) обеспечивает заключение соответствующих договоров по привлечению внебюджетных средств на финансирование муниципальной программы;
- 7) готовит и представляет координатору муниципальной программы и в управление экономики отчёт о реализации муниципальной программы;
- 8) размещает на официальном сайте в сети Интернет утверждённую муниципальную программу;
- 9) обеспечивает выполнение муниципальной программы (подпрограммы);
- 10) направляет показатели (целевые индикаторы) муниципальной программы (подпрограммы) на согласование в центральные исполнительные органы государственной власти Московской области по соответствующим направлениям деятельности;

7.4. Муниципальный заказчик подпрограммы готовит муниципальному заказчику муниципальной программы отчёт о реализации подпрограммы в установленные сроки.

7.5. Муниципальный заказчик муниципальной программы осуществляет координацию деятельности муниципальных заказчиков подпрограмм по подготовке и реализации программных мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района и иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников.

Муниципальный заказчик муниципальной программы несёт ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения показателей реализации муниципальной программы в целом.

8. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы.

9.1. Паспорт подпрограммы 1 «Комфортная городская среда».

|   |   |  |  |           |           |           |           |           |
|---|---|--|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Наименование подпрограммы                           | «Комфортная городская среда» (далее – подпрограмма 1)   |  |  |           |           |           |           |           |
| Цели подпрограммы                                   | Повышение качества и комфорта городской среды на территории городского поселения Сергиев Посад (далее – поселение)  |  |  |           |           |           |           |           |
| Муниципальный заказчик подпрограммы                 | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района   |  |  |           |           |           |           |           |
| Сроки реализации подпрограммы                       | 2018-2022 годы  |  |  |           |           |           |           |           |
| Источники финансирования подпрограммы               | Главный распорядитель бюджетных средств   | Источник финансирования                                    | Общий объем средств, направляемых на реализацию мероприятий подпрограммы, тыс. рублей. |           |           |           |           |           |
|   |   |  | Всего  | 2018      | 2019      | 2020      | 2021      | 2022      |
|   | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района   | Всего  | 1 293 689,2  | 314 309,2 | 228 500,0 | 238 065,0 | 251 775,0 | 261 040,0 |
|   |   | Средства бюджета Московской области                        | 76 526,4   | 76 526,4  | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |
|   |   | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района | 0,0  | 0,0       | 0,0       | 0,00      | 0,0       | 0,0       |
| Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад | 1 217 162,8   | 237 782,8  | 228 500,0  | 238 065,0 | 251 775,0 | 261 040,0 |           |           |
| Внебюджетные источники                              | 0,0   | 0,0  | 0,0  | 0,0       | 0,0       | 0,0       |           |           |
| Планируемые результаты реализации подпрограммы      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- увеличение количества благоустроенных общественных территорий;</li> <li>- увеличение количества новых современных детских игровых площадок;</li> <li>- увеличение количества благоустроенных дворовых территорий;</li> <li>- приведение к нормативному освещению улиц, проездов, набережных;</li> <li>- увеличение количества объектов электросетевого хозяйства, систем наружного освещения и архитектурно-художественного освещения, на которых реализованы мероприятия по устройству и капитальному ремонту в рамках реализации приоритетного проекта «Светлый город».</li> </ul> |  |  |           |           |           |           |           |

9.1.1. Характеристика проблем решаемых посредством мероприятий подпрограммы 1 «Комфортная городская среда».

Прогнозируемые конечные результаты реализации подпрограммы предусматривают повышение уровня благоустройства городского поселения, улучшение санитарного содержания территорий, экологической безопасности населенных пунктов.

В результате реализации подпрограммы ожидается создание условий, обеспечивающих комфортные условия для работы и отдыха населения на территории поселения.

Эффективность подпрограммы оценивается по следующим показателям:

- соответствие объектов внешнего благоустройства (озеленения, наружного освещения) ГОСТу.
- уровень благоустроенности поселения (обеспеченность поселения сетями наружного освещения, зелеными насаждениями).

В результате реализации подпрограммы ожидается:

- повышение уровня озеленения и эстетичности территории поселения.
- повышение уровня комфортности и чистоты на территории поселения.
- создание комфортных условий для работы и отдыха жителей, и гостей поселения.

9.1.2. Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Комфортная городская среда».

| № п/п | Мероприятие подпрограммы  | Срок исполнения мероприятия | Источники финансирования                                   | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс.руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования, тыс. руб. |           |           |           |           | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы  | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы                   |
|-------|---|-----------------------------|--|--|-------------------|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|---|--|
|       |   |                             |  |  |                   | 2018                            | 2019      | 2020      | 2021      | 2022      |   |  |
| 1     | 2   | 3                           | 4  | 5  | 6                 | 7                               | 8         | 9         | 10        | 11        | 12  | 13   |
| 1     | Основное мероприятие 1:<br>Комплексное благоустройство, включая озеленение, освещение и содержание внутриквартальных дорог (Приложение 1) | 2018-2022                   | Итого  | 0,0  | 982 559,6         | 181 939,6                       | 188 850,0 | 194 905,0 | 205 555,0 | 211 310,0 | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района<br>Управление благоустройства             | Повышение уровня благоустройства общественных территорий         |
|       |   |                             | Средства бюджета Московской области                        | 0,0  | 878,0             | 878,0                           | 0,0       | 0,0       | 0,0       |           |   |  |
|       |   |                             | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       |           |   |  |
|       |   |                             | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад        | 0,0  | 981 681,6         | 181 061,6                       | 188 850,0 | 194 905,0 | 205 555,0 | 211 310,0 |   |  |
| 1.1.  | Мероприятие 1.1<br>Оплата уличного освещения города Сергиев Посад (включая деревни), с учетом кредиторской задолженности за 2017 год).    | 2018-2022                   | Итого  | 0,0  | 270 900,0         | 40 900,0                        | 50 000,0  | 55 000,0  | 60 000,0  | 65 000,0  | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района<br>Управление коммунальной инфраструктуры | Повышение уровня благоустройства территорий городского поселения |
|       |   |                             | Средства бюджета Московской области                        | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       |           |   |  |
|       |   |                             | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       |           |   |  |
|       |   |                             | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад        | 0,0  | 270 900,0         | 40 900,0                        | 50 000,0  | 55 000,0  | 60 000,0  | 65 000,0  |   |  |
| 1.2.  | Мероприятие 1.2<br>Оплата энергосервиса, с учетом кредиторской задолженности за 2017 год  | 2018-2022                   | Итого  | 0,0  | 14 100,0          | 2 700,0                         | 2 800,0   | 2 800,0   | 2 900,0   | 2 900,0   | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района<br>Управление коммунальной инфраструктуры | Повышение уровня благоустройства территорий городского поселения |
|       |   |                             | Средства бюджета Московской области                        | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       |           |   |  |
|       |   |                             | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       |           |   |  |
|       |   |                             | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад        | 0,0  | 14 100,0          | 2 700,0                         | 2 800,0   | 2 800,0   | 2 900,0   | 2 900,0   |   |  |
|       |   |                             | Внебюджетные средства                                      | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       |           |   |  |

граммы.

8.1. Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется Администрацией Сергиево-Посадского муниципального района.

8.2. С целью контроля за реализацией муниципальной программы Управление благоустройства администрации Сергиево-Посадского муниципального района ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

направляет в управление экономики оперативный отчет, согласованный с финансовым управлением администрации Сергиево-Посадского муниципального района, который содержит:

аналитическую записку, в которой указываются:

- степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы и подпрограмм;

- общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования; перечень выполненных мероприятий муниципальной программы с указанием объемов и источников финансирования и результатов выполнения мероприятий;

анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий.

8.3. Годовой отчет о реализации муниципальной программы должен содержать:

1) аналитическую записку, в которой указываются:

степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы и подпрограмм;

общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования;

2) таблицу, в которой указываются:

данные об использовании средств бюджета городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому программному мероприятию и в целом по муниципальной программе;

по мероприятиям, не завершённым в утверждённые сроки, причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации.

По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

Годовой отчет о реализации муниципальной программы представляется по формам, установленным Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования «Городское поселение Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области», их формирования и реализации, утверждённым постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района Московской области от 06.02.2018 №177-ПГ.

9. Подпрограммы.





## Продолжение таблицы

9.2. Паспорт подпрограммы 2 «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах городского поселения Сергиев Посад».

|                                       |  |                         |  |          |          |          |          |          |
|---------------------------------------|--|-------------------------|--|----------|----------|----------|----------|----------|
| Наименование подпрограммы             | «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах городского поселения Сергиев Посад» (далее – подпрограмма 2)  |                         |  |          |          |          |          |          |
| Цели подпрограммы                     | Создание благоприятных условий для проживания граждан путем улучшения уровня благоустройства, совершенствования эстетического вида города, создания комфортной среды для гостей и туристов городского поселения Сергиев Посад. |                         |  |          |          |          |          |          |
| Муниципальный заказчик подпрограммы   | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района  |                         |  |          |          |          |          |          |
| Сроки реализации подпрограммы         | 2018-2022 годы   |                         |  |          |          |          |          |          |
| Источники финансирования подпрограммы | Главный распорядитель бюджетных средств  | Источник финансирования | Общий объем средств, направляемых на реализацию мероприятий подпрограммы, тыс. рублей. |          |          |          |          |          |
|                                       |  |                         | Всего  | 2018     | 2019     | 2020     | 2021     | 2022     |
|                                       | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района  | Всего                   | 108 764,7  | 42 764,7 | 15 000,0 | 16 000,0 | 17 000,0 | 18 000,0 |
|                                       | Средства бюджета Московской области  |                         | 28 386,7   | 28 386,7 | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |
|                                       | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района   |                         | 0,0  | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |

9.2.2. Перечень мероприятий подпрограммы 2 «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах городского поселения Сергиев Посад».

| № п/п                    | Мероприятие подпрограммы  | Срок исполнения мероприятия | Источники финансирования                                   | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс.руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования, тыс.руб. |          |          |          |          | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы  | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы                       |
|--------------------------|---|-----------------------------|--|--|-------------------|--------------------------------|----------|----------|----------|----------|---|--|
|                          |   |                             |  |  |                   | 2018                           | 2019     | 2020     | 2021     | 2022     |   |  |
| 1                        | 2   | 3                           | 4  | 5  | 6                 | 7                              | 8        | 9        | 10       | 11       | 12  | 13   |
| 1                        | Основное мероприятие 1. Ремонт подъездов многоквартирных домов  | 2018-2022                   | Итого  |  | 108 764,7         | 42 764,7                       | 15 000,0 | 16 000,0 | 17 000,0 | 18 000,0 | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района<br>Управление коммунальной инфраструктуры | Обеспечение комфортного проживания населения в многоквартирных домах |
|                          |   |                             | Средства бюджета Московской области                        |  | 28 386,7          | 28 386,7                       | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |  |
|                          |   |                             | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района |  | 0,0               | 0,0                            | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |  |
|                          |   |                             | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад        |  | 80 378,0          | 14 378,0                       | 15 000,0 | 16 000,0 | 17 000,0 | 18 000,0 |   |  |
|                          |   |                             | Внебюджетные средства                                      |  | 0,0               | 0,0                            | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |  |
| 1.1.                     | Мероприятие 1.1. Проведение мероприятий по ремонту подъездов многоквартирных домов за счет средств бюджета Московской области   | 2018-2022                   | Итого  |  | 108 764,7         | 42 764,7                       | 15 000,0 | 16 000,0 | 17 000,0 | 18 000,0 | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района<br>Управление коммунальной инфраструктуры | Снижение степени физического износа жилищного фонда                  |
|                          |   |                             | Средства бюджета Московской области                        |  | 28 386,7          | 28 386,7                       | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |  |
|                          |   |                             | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района |  | 0,0               | 0,0                            | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |  |
|                          |   |                             | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад        |  | 80 378,0          | 14 378,0                       | 15 000,0 | 16 000,0 | 17 000,0 | 18 000,0 |   |  |
|                          |   |                             | Внебюджетные средства                                      |  | 0,0               | 0,0                            | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |  |
| 1.1.1.                   | Мероприятие 1.1.1. Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг | 2018-2022                   | Итого  |  | 108 764,7         | 42 764,7                       | 15 000,0 | 16 000,0 | 17 000,0 | 18 000,0 | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района<br>Управление коммунальной инфраструктуры | Снижение степени физического износа жилищного фонда                  |
|                          |   |                             | Средства бюджета Московской области                        |  | 28 386,7          | 28 386,7                       | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |  |
|                          |   |                             | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района |  | 0,0               | 0,0                            | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |  |
|                          |   |                             | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад        |  | 80 378,0          | 14 378,0                       | 15 000,0 | 16 000,0 | 17 000,0 | 18 000,0 |   |  |
|                          |   |                             | Внебюджетные средства                                      |  | 0,0               | 0,0                            | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |  |
| Итого по подпрограмме 2: |   | 2018-2022                   | Итого  |  | 108 764,7         | 42 764,7                       | 15 000,0 | 16 000,0 | 17 000,0 | 18 000,0 |   |  |
|                          |   |                             | Средства бюджета Московской области                        |  | 28 386,7          | 28 386,7                       | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |  |
|                          |   |                             | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района |  | 0,0               | 0,0                            | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |  |
|                          |   |                             | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад        |  | 80 378,0          | 14 378,0                       | 15 000,0 | 16 000,0 | 17 000,0 | 18 000,0 |   |  |
|                          |   |                             | Внебюджетные средства                                      |  | 0,0               | 0,0                            | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |  |

Приложение к постановлению Главы Сергиево-Посадского муниципального района от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Муниципальная программа муниципального образования «Городское поселение Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области» «Формирование современной городской среды городского поселения Сергиев Посад»

Паспорт муниципальной программы муниципального образования «Городское поселение Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области» «Формирование современной городской среды городского поселения Сергиев Посад»

|   |   |           |           |           |           |           |
|---|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Координатор муниципальной программы                                     | Заместитель Главы администрации Сергиево-Посадского муниципального района, курирующий вопросы благоустройства   |           |           |           |           |           |
| Муниципальный заказчик программы  | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района   |           |           |           |           |           |
| Цель (цели) муниципальной программы                                     | – Повышение качества и комфорта городской среды на территории городского поселения Сергиев Посад (далее - поселение),<br>– Создание благоприятных условий для проживания граждан путем улучшения уровня благоустройства, совершенствования эстетического вида города, создания комфортной среды для гостей и туристов городского поселения Сергиев Посад. |           |           |           |           |           |
| Сроки реализации муниципальной программы                                | 2018-2022 годы  |           |           |           |           |           |
| Перечень подпрограмм  | Подпрограмма 1 «Комфортная городская среда».<br>Подпрограмма 2 «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах городского поселения Сергиев Посад».  |           |           |           |           |           |
| Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам: | Расходы (тыс. рублей)   |           |           |           |           |           |
|   | Всего   | 2018      | 2019      | 2020      | 2021      | 2022      |
| Средства бюджета Московской области                                     | 104 913,1   | 104 913,1 | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |
| Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района              | 0,00  | 0,00      | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |
| Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад                     | 1 297 540,8   | 252 160,8 | 243 500,0 | 254 065,0 | 268 775,0 | 279 040,0 |
| Внебюджетные средства   | 0,00  | 0,00      | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |
| Всего, в том числе по годам:  | 1 402 453,9   | 357 073,9 | 243 500,0 | 254 065,0 | 268 775,0 | 279 040,0 |

|  |  |          |          |          |          |          |          |
|--|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|  | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад  | 80 378,0 | 14 378,0 | 15 000,0 | 16 000,0 | 17 000,0 | 18 000,0 |
|  | Внебюджетные источники   | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |
| Планируемые результаты реализации подпрограммы | Реализация данной подпрограммы позволит:<br>- привести в надлежащее состояние подъезды в многоквартирных домах;<br>- создать благоприятные условия для проживания граждан в многоквартирных домах. |          |          |          |          |          |          |

9.2.1. Характеристика проблем решаемых посредством мероприятий подпрограммы 2 «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах городского поселения Сергиев Посад».

Прогнозируемые конечные результаты реализации подпрограммы 2 предусматривают повышение уровня благоустройства городского поселения.

В результате реализации подпрограммы ожидается:

- улучшение санитарного содержания многоквартирных домов.
  - повышение уровня комфортности и чистоты в многоквартирных домах поселения.
  - сокращение нерационального использования материально-технических ресурсов в процессе эксплуатации жилищного фонда.
  - снижение степени физического износа жилищного фонда
- Социально-экономическая эффективность данной подпрограммы выражена в улучшении качества проживания населения и повышении привлекательности населенных пунктов поселения и заключается в:
- создани–и комфортных условий для проживания населения поселения.
  - уменьшении оттока населения из поселения, вызванного неблагоприятными факторами условий проживания.
  - увеличении численности населения за счет иммиграции из других менее благоприятных регионов.

|   |   |
|---|---|
| Планируемые результаты реализации муниципальной программы | <ul style="list-style-type: none"> <li>- увеличение количества благоустроенных общественных территорий;</li> <li>- увеличение количества новых современных детских игровых площадок;</li> <li>- увеличение количества благоустроенных дворовых территорий;</li> <li>- увеличение количества объектов электросетевого хозяйства, систем наружного освещения и архитектурно-художественного освещения, на которых реализованы мероприятия по устройству и капитальному ремонту в рамках реализации приоритетного проекта «Светлый город»;</li> <li>- приведение к нормативному освещению улиц, проездов, набережных;</li> <li>- приведение в надлежащее состояние подъездов в многоквартирных домах;</li> <li>- создание благоприятных условий для проживания граждан в многоквартирных домах.</li> </ul> |
|---|---|

9. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в сфере формирования современной городской среды, инерционный прогноз её развития, описание цели муниципальной программы.

Данная муниципальная программа является основной для реализации мероприятий по благоустройству, озеленению, улучшению санитарного состояния поселения.

Имеющиеся объекты благоустройства, расположенные на территории поселения, не обеспечивают растущие потребности и не удовлетворяют современным требованиям, предъявляемым к качеству среды проживания и временного пребывания, а уровень их износа продолжает увеличиваться. Низкий уровень благоустройства населенных пунктов и состояние транспортной инфраструктуры вызывает дополнительную социальную напряженность в обществе.

Запущенное состояние многих территорий требует скорейшей модернизации. Не ухоженность парков и скверов, отсутствие зон отдыха, устаревшие малые архитектурные формы – всё это негативно влияет на эмоциональное состояние и качество жизни населения.

Неудовлетворительное состояние большей части зеленых насаждений. Деревья и кустарники нуждаются в своевременной обрезке и дополнительном уходе. Назрела необходимость создания современного цветочного оформления, установки элементов вертикального озеленения, металлического ограждения газонов, установки дополнительных скамеек и урн.

Отрицательные тенденции в динамике изменения уровня благоустройства территорий обусловлены наличием следующих факторов:

- Снижением уровня общей культуры населения, выражающимся в отсутствии бережливого отношения к объектам муниципальной собственности.

- Недостаточным уровнем обеспечения сохранности объектов благоустройства на территории населенных пунктов поселения со стороны правоохранительных органов, включая отсутствие правоприменительной практики привлечения к административной ответственности лиц, виновных в нанесении ущерба объектам муниципальной собственности.

Ремонт и реконструкция имеющихся и создание новых объектов благоустройства в сложившихся условиях является ключевой задачей органов местного самоуправления. Без реализации неотложных мер по повышению уровня благоустройства территории поселения нельзя добиться существенного повышения имеющегося потенциала поселе-

ния и эффективного обслуживания экономики и населения, а также обеспечить в полной мере безопасность жизнедеятельности и охрану окружающей среды.

Программно-целевой подход к решению проблем благоустройства необходим для достижения более значимых результатов в обеспечении комфортных условий для деятельности и отдыха жителей поселения. Важна четкая согласованность действий Администрации городского поселения Сергиев Посад и предприятий, учреждений, населения, обеспечивающих жизнедеятельность поселения и занимающихся благоустройством.

Цели муниципальной программы:

- повышение качества и комфорта городской среды на территории городского поселения Сергиев Посад,
- создание благоприятных условий для проживания граждан путем улучшения уровня благоустройства, совершенствования эстетического вида города, создания комфортной среды для гостей и туристов городского поселения Сергиев Посад.

10. Прогноз развития сферы формирования современной городской среды с учетом реализации муниципальной программы.

Применение программно-целевого метода позволит осуществить реализацию комплекса мероприятий, в том числе организационно-информативного характера, позволяющих достигнуть необходимого уровня благоустроенности и надлежащего санитарного состояния территорий.

В рамках комплексного благоустройства запланированы работы по установке новых детских игровых площадок, работы по асфальтированию внутриквартальных проездов и устройству парковок, работы по установке дополнительного или ремонту существующего уличного освещения, мероприятия по приобретению коммунальной техники для нужд благоустройства и коммунального хозяйства. При планировании и сдаче работ особое внимание уделяется согласованию всех видов работ с жителями.

Реализация муниципальной программы позволит создать благоприятные условия проживания, повысить комфортность проживания населения городского поселения Сергиев Посад, обеспечить более эффективную эксплуатацию жилых домов, улучшить условия для отдыха и занятий спортом, обеспечить физическую, пространственную и информационную доступность зданий, сооружений, дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Итогом реализации муниципальной программы станет:

- формирование единого облика городского поселения Сергиев Посад;
- повышение общественной значимости благоустройства городской среды, повышение качества жизни, улучшение имиджевых характеристик городского поселения Сергиев Посад;
- создание комфортных и безопасных условий проживания в многоквартирных домах, а также повышение их энергоэффективности путем организации и проведения в них капитального ремонта;
- увеличение доли благоустроенных дворовых и общественных территорий.

11. Перечень подпрограмм и краткое их описание.

Муниципальная программа муниципального образования «Городское поселение Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области» «Формирование современной городской среды городского поселения Сергиев Посад» (далее – муниципальная программа) включает следующие подпрограммы:

3. Подпрограмма 1 «Комфортная городская среда». В рамках подпрограммы планируется увеличение доли благоустроенных общественных и дворовых территорий от общего количества общественных и дворовых территорий городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района.

4. Подпрограмма «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах городского поселения Сергиев Посад» направлена на создание благоприятных условий для проживания граждан в многоквартирных домах, расположенных на территории городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области.

12. Обобщённая характеристика основных мероприятий муниципальной программы.

Основные мероприятия муниципальной программы представляют собой совокупность мероприятий, входящих в состав подпрограмм. Мероприятия разработаны в соответствии с необходимостью достижения цели с учетом прогнозных объемов финансовых ресурсов на реализацию программных мероприятий, и полномочий, закрепленных за органами местного самоуправления, действующим законодательством.

Подпрограмма 1. «Комфортная городская среда».

Основное мероприятие 1. Комплексное благоустройство, включая озеленение, освещение и содержание внутриквартальных дорог, реализация мероприятия позволит повысить уровень озеленения территории поселения, уровень комфортности и чистоты на территории поселения.

Основное мероприятие 2. Устройство и капитальный ремонт электросетевого хозяйства, систем наружного и архитектурно-художественного освещения, в рамках реализации приоритетного проекта «Светлый город». Реализация мероприятия позволит привести к нормативному освещению улиц, проездов, набережных.

Основное мероприятие 3. Содержание мест захоронения. Реализация мероприятия позволит повысить качество содержания и благоустройства территорий кладбищ.

Основное мероприятие 4. Комплексная борьба с борщевиком. Реализация мероприятия приведет к уменьшению распространения опасного растения на территории городского поселения и соответственно повысить качество жизни населения.

Основное мероприятие 5. Приобретение техники для нужд благоустройства. Реализация мероприятия позволит повысить качество содержания и благоустройства территорий городского поселения.

Основное мероприятие 6. Ремонт асфальтового покрытия дворовых территорий городского поселения. Реализация мероприятий подпрограммы позволит повысить уровень комфортности проживания жителей на территории городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района.

Для реализации перечня мероприятий муниципальной программы осуществляется инвентаризация территории поселения, утверждается муниципальная программа, разработка которой осуществляется на основе следующих принципов:

- полнота и достоверность информации;
- прозрачность и обоснованность решений органов местного самоуправления о включении дворовых и общественных территорий в муниципальную программу;
- эффективность расходования субсидии из областного бюджета путем обеспечения высокой готовности к реализации муниципальной программы на стадии ее формирования.

Подпрограмма 2. «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах городского поселения Сергиев Посад».

Основное мероприятие. Ремонт подъездов многоквартирных домов. Приведение в надлежащее состояние подъездов в многоквартирных домах включает в себя подготовку предложений по включению подъездов многоквартирных домов в Программу ремонта подъездов многоквартирных домов Московской области на период 2017-2021 годы, а также организацию работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах в соответствии с программным адресным перечнем.

Проведение мероприятий, направленных на благоустройство общественных и дворовых территорий городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района, улучшение уровня благоустроенности и озеленения территорий, приведение уровня освещения улиц, проездов, набережных, площадей к нормативным значениям, создание благоприятных условий для проживания граждан в многоквартирных домах, расположенных на территории поселения, позволят повысить качество и обеспечить комфортные условия проживания граждан на территории поселения.

13. Планируемые результаты реализации муниципальной программы.

| № п/п | Планируемые результаты реализации муниципальной программы  | Тип показателя | Единица измерения | Базовое значение на начало реализации подпрограммы | Планируемое значение по годам реализации |      |      |      |      | № основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы |
|-------|--|----------------|-------------------|--|--|------|------|------|------|--|
|       |  |                |                   |  | 2018                                     | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |  |
| 1     | Подпрограмма 1 «Комфортная городская среда»  |                |                   |  | 6  | 7    | 8    | 9    | 10   | 11   |
| 1.1   | Количество благоустроенных дворовых территорий   | отраслевой     | ед.               | 19   | 22                                       | 23   | 23   | 23   | 21   | 1  |
| 1.2   | Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий (по итогам инвентаризации) | отраслевой     | %                 |  | 19,6                                     | 25,5 | 34,3 | 52,3 | 100  | 1  |

| № п/п | Планируемые результаты реализации муниципальной программы   | Тип показателя           | Единица измерения | Базовое значение на начало реализации подпрограммы | Планируемое значение по годам реализации |       |       |       |       | № основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы |
|-------|---|--------------------------|-------------------|--|--|-------|-------|-------|-------|--|
|       |   |                          |                   |  | 2018                                     | 2019  | 2020  | 2021  | 2022  |  |
| 1     | 2   | 3                        | 4                 | 5  | 6  | 7     | 8     | 9     | 10    | 11   |
| 1.3   | Количество благоустроенных общественных территорий  | отраслевой               | ед.               | 0  | 5  | 5     | 5     | 5     | 5     | 1  |
| 1.4   | Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий (по итогам инвентаризации)  | отраслевой               | %                 |  | 20                                       | 25    | 33,3  | 50,0  | 100   | 1  |
| 1.5   | Доля освещенных улиц, проездов, набережных, площадей с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам в общей протяженности освещенных улиц, проездов, набережных, площадей | отраслевой               | %                 | 5  | 75,0                                     | 86,2  | 90,8  | 92,2  | 94,0  | 2  |
| 1.6   | Количество приобретенной техники  | обращение Губернатора МО | ед.               | 3  | 4  | 0*    | 0*    | 0*    | 0*    | 5  |
| 1.7   | Увеличение площади асфальтового покрытия дворовых территорий  | приоритетный             | кв.м              |  | 30398,4                                  | 0**   | 0**   | 0**   | 0**   | 6  |
| 1.8   | «Светлый город» - приведение к нормативному освещению улиц, проездов, набережных  | приоритетный             | %                 | 98,9   | 100                                      | 100   | 100   | 100   | 100   | 2  |
| 1.9   | Доля качелей с жесткими подвесами переоборудованных на гибкие подвесы на период 2018 года   | целевой                  | %                 | 0  | 100                                      | -     | -     | -     | -     | 1  |
| 1.10  | Площадь благоустроенной территории, в том числе территории кладбищ  | целевой                  | га                | 0  | 138,6                                    | 138,6 | 138,6 | 138,6 | 138,6 | 3,4  |
| 2     | Подпрограмма 2 «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах городского поселения Сергиев Посад»   |                          |                   |  |  |       |       |       |       | X  |
| 2.1   | Количество отремонтированных подъездов МКД  | обращение Губернатора МО | ед.               |  | 580                                      | 350   | 350   | 350   | 350   | 1  |

0\* - количество приобретаемой коммунально-уборочной техники планируется в соответствии с нормативом обеспеченности поселения коммунальной техникой и возможностью бюджетов поселений на данный год к софинансированию.

Внесение изменений в программу происходит после утверждения субсидий на получение техники. 0\*\* - Увеличение площади асфальтового покрытия во дворах планируется в соответствии с выделенными на данный год субсидиями и возможностью бюджетов поселений к софинансированию.

Внесение изменений в программу происходит после утверждения субсидий на получение техники.

14. Методика расчета значений планируемых результатов реализации муниципальной программы.

12. Количество благоустроенных дворовых территорий. Плановое значение показателя определяется в относительном и абсолютном выражении на основании утверждаемых органами местного самоуправления планов по благоустройству.

Единица измерения: единица  
Источник данных: информация, предоставляемая управлением благоустройства.

13. Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий (по итогам инвентаризации). Значение показателя определяется в соответствии с результатами выполненных работ на указанных объектах.

Единица измерения: процент  
Источник данных: информация, предоставляемая управлением благоустройства.

14. Количество благоустроенных общественных территорий. Плановое значение показателя определяется в соответствии с адресными перечнями объектов благоустройства.

Единица измерения: единица  
Источник данных: информация, предоставляемая управлением благоустройства.

15. Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий (по итогам инвентаризации). Значение показателя определяется в соответствии с результатами выполненных работ на указанных объектах.

Единица измерения: процент  
Источник данных: информация, предоставляемая управлением благоустройства.

16. Доля освещенных улиц, проездов, набережных, площадей с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам в общей протяженности освещенных улиц, проездов, набережных, площадей. Количество участков улиц, проездов, дворовых территорий, зданий, памятников, и прочих объектов, на которых реализованы мероприятия по устройству и капитальному ремонту. Значение показателя определяется в соответствии с результатами выполненных строительно-монтажных работ на указанных объектах.

Единица измерения: процент.  
Источник данных: информация, предоставляемая управлением коммунальной инфраструктуры.

17. Количество приобретенной техники. Плановое значение показателя определяется в соответствии нормативной потребностью в коммунальной технике для содержания территории городского поселения.

Единица измерения: единица  
Источник данных: информация, предоставляемая управлением благоустройства.

18. Увеличение площади асфальтового покрытия дворовых территорий. Плановое значение показателя определяется в соответствии с муниципальной программой. Значение показателя определяется в соответствии с результатами выполненных работ на указанных объектах.

Единица измерения: кв.м  
Источник данных: информация, предоставляемая управлением благоустройства.

19. Площадь благоустроенной территории, в том числе территории кладбищ. Плановое значение показателя определяется как сумма площадей благоустроенных территорий кладбищ и территорий, на которых проведены мероприятия по комплексной борьбе с борщевиком.

Единица измерения: га  
Источник данных: информация, предоставляемая управлением благоустройства.

20. «Светлый город» - приведение к нормативному освещению улиц, проездов, набережных. Это доля освещенных улиц, проездов, набережных с уровнем освещенности, соответствующим нормативным значениям в общей протяженности улиц, проездов, набережных, рассчитывается как:

Досв=Посв/Побщ\*100%, где  
Досв – приведение к нормативному освещению улиц, проездов, набережных – это доля освещенных улиц, проездов, набережных с уровнем освещенности, соответствующим нормативным значениям в общей протяженности улиц, проездов, набережных, процент;

Посв – протяженность освещенных улиц, проездов, набережных, с уровнем освещенности, соответствующим нормативным значениям, в городском поселении Сергиев Посад, км  
Побщ – общая протяженность улиц, проездов, набережных, в городском поселении Сергиев Посад, км.

Единица измерения: процент.  
Источник данных: информация, предоставляемая управлением коммунальной инфраструктуры.

21. Доля качелей с жесткими подвесами переоборудованных на гибкие подвесы на период 2018 года. Значение показателя определяется в соответствии с результатами выполненных работ на указанных объектах.

Единица измерения: процент.  
Источник данных: информация, предоставляемая управлением благоустройства.

22. Количество отремонтированных подъездов МКД. Плановое значение показателя определяется в соответствии

ствии с муниципальной программой ремонта подъездов многоквартирных домов Московской области.

Единица измерения: единица.

Источник данных: информация, предоставляемая управлением коммунальной инфраструктуры.

15. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия с муниципальным заказчиком.

- 7.1. Управление реализацией муниципальной программы осуществляет координатор муниципальной программы.  
7.2. Координатор муниципальной программы организует работу, направленную на:  
1) координацию деятельности муниципального заказчика программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в процессе разработки муниципальной программы, обеспечивает согласование проекта постановления Главы Сергиево-Посадского муниципального района об утверждении муниципальной программы;  
2) организацию управления муниципальной программой;  
3) создание при необходимости комиссии (рабочей группы) по управлению муниципальной программой;  
4) реализацию муниципальной программы;  
5) достижение целей и конечных результатов муниципальной программы.  
7.3. Муниципальный заказчик муниципальной программы:  
1) разрабатывает муниципальную программу (подпрограммы);  
2) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);  
3) обеспечивает привлечение дополнительных средств федерального бюджета и бюджета Московской области (субсидий) на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственным программам Российской Федерации (государственным программам Московской области);  
4) обеспечивает взаимодействие между муниципальными заказчиками подпрограммы и ответственными за выполнение мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), а также координацию их действий по реализации муниципальной программы (подпрограммы);  
5) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы (подпрограммы);  
6) обеспечивает заключение соответствующих договоров по привлечению внебюджетных средств на финансирование муниципальной программы;  
7) готовит и представляет координатору муниципальной программы и в управление экономики отчет о реализации муниципальной программы;  
8) размещает на официальном сайте в сети Интернет утвержденную муниципальную программу;  
9) обеспечивает выполнение муниципальной программы (подпрограммы);  
10) направляет показатели (целевые индикаторы) муниципальной программы (подпрограммы) на согласование в центральные исполнительные органы государственной власти Московской области по соответствующим направлениям деятельности;  
7.4. Муниципальный заказчик подпрограммы готовит муниципальному заказчику муниципальной программы отчет о реализации подпрограммы в установленные сроки.  
7.5. Муниципальный заказчик муниципальной программы осуществляет координацию деятельности муниципальных заказчиков подпрограмм по подготовке и реализации программных мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района

10. Подпрограммы.

9.3. Паспорт подпрограммы 1 «Комфортная городская среда».

|   |   |  |             |  |           |           |           |           |
|---|---|--|-------------|--|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Наименование подпрограммы                           | «Комфортная городская среда» (далее – подпрограмма 1)   |  |             |  |           |           |           |           |
| Цели подпрограммы                                   | Повышение качества и комфорта городской среды на территории городского поселения Сергиев Посад (далее - поселение)  |  |             |  |           |           |           |           |
| Муниципальный заказчик подпрограммы                 | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района   |  |             |  |           |           |           |           |
| Сроки реализации подпрограммы                       | 2018-2022 годы  |  |             |  |           |           |           |           |
| Источники финансирования подпрограммы               | Главный распорядитель бюджетных средств   | Источник финансирования                                    |             | Общий объем средств, направляемых на реализацию мероприятий подпрограммы, тыс. рублей. |           |           |           |           |
|   |   | Всего  | 2018        | 2019   | 2020      | 2021      | 2022      |           |
|   | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района   | Всего  | 1 293 689,2 | 314 309,2  | 228 500,0 | 238 065,0 | 251 775,0 | 261 040,0 |
|   |   | Средства бюджета Московской области                        | 76 526,4    | 76 526,4   | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |
|   |   | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района | 0,0         | 0,0  | 0,0       | 0,00      | 0,0       | 0,0       |
| Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад | 1 217 162,8   | 237 782,8  | 228 500,0   | 238 065,0  | 251 775,0 | 261 040,0 |           |           |
| Внебюджетные источники                              | 0,0   | 0,0  | 0,0         | 0,0  | 0,0       | 0,0       |           |           |
| Планируемые результаты реализации подпрограммы      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- увеличение количества благоустроенных общественных территорий;</li> <li>- увеличение количества новых современных детских игровых площадок;</li> <li>- увеличение количества благоустроенных дворовых территорий;</li> <li>- приведение к нормативному освещению улиц, проездов, набережных;</li> <li>- увеличение количества объектов электросетевого хозяйства, систем наружного освещения и архитектурно-художественного освещения, на которых реализованы мероприятия по устройству и капитальному ремонту в рамках реализации приоритетного проекта «Светлый город».</li> </ul> |  |             |  |           |           |           |           |

9.3.1. Характеристика проблем решаемых посредством мероприятий подпрограммы 1 «Комфортная городская среда».

Прогнозируемые конечные результаты реализации подпрограммы предусматривают повышение уровня благоустройства городского поселения, улучшение санитарного содержания территорий, экологической безопасности населенных пунктов.

В результате реализации подпрограммы ожидается создание условий, обеспечивающих комфортные условия для работы и отдыха населения на территории поселения.

Эффективность подпрограммы оценивается по следующим показателям:

- соответствие объектов внешнего благоустройства (озеленения, наружного освещения) ГОСТу.
- уровень благоустроенности поселения (обеспеченность поселения сетями наружного освещения, зелеными насаждениями).

В результате реализации подпрограммы ожидается:

- повышение уровня озеленения и эстетичности территории поселения.
- повышение уровня комфортности и чистоты на территории поселения.

Реализация Программы не повлечет за собой негативных экологических последствий.

9.3.2. Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Комфортная городская среда».

| № п/п | Мероприятие подпрограммы  | Срок исполнения мероприятия                                | Источники финансирования | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс.руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования, тыс. руб. |           |           |           |           | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы  | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы                   |
|-------|---|--|--------------------------|--|-------------------|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|---|--|
|       |   |  |                          |  |                   | 2018                            | 2019      | 2020      | 2021      | 2022      |   |  |
| 1     | Основное мероприятие 1:<br>Комплексное благоустройство, включая озеленение, освещение и содержание внутриквартальных дорог (Приложение 1) | 2018-2022  | Итого                    | 0,0  | 982 559,6         | 181 939,6                       | 188 850,0 | 194 905,0 | 205 555,0 | 211 310,0 | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района<br>Управление благоустройства             | Повышение уровня благоустройства общественных территорий         |
|       |   | Средства бюджета Московской области                        | 0,0                      | 878,0  | 878,0             | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       |           |   |  |
|       |   | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района | 0,0                      | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       |           |   |  |
|       |   | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад        | 0,0                      | 981 681,6  | 181 061,6         | 188 850,0                       | 194 905,0 | 205 555,0 | 211 310,0 |           |   |  |
|       |   |  | Внебюджетные средства    | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |  |
| 1.1.  | Мероприятие 1.1<br>Оплата уличного освещения города Сергиев Посад (включая деревья), с учетом кредиторской задолженности за 2017 год).    | 2018-2022  | Итого                    | 0,0  | 270 900,0         | 40 900,0                        | 50 000,0  | 55 000,0  | 60 000,0  | 65 000,0  | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района<br>Управление коммунальной инфраструктуры | Повышение уровня благоустройства территорий городского поселения |
|       |   | Средства бюджета Московской области                        | 0,0                      | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       |           |   |  |
|       |   | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района | 0,0                      | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       |           |   |  |
|       |   | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад        | 0,0                      | 270 900,0  | 40 900,0          | 50 000,0                        | 55 000,0  | 60 000,0  | 65 000,0  |           |   |  |

и иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников.

Муниципальный заказчик муниципальной программы несёт ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения показателей реализации муниципальной программы в целом.

16. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы.

8.1. Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется Администрацией Сергиево-Посадского муниципального района.

8.2. С целью контроля за реализацией муниципальной программы Управление благоустройства администрации Сергиево-Посадского муниципального района ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

направляет в управление экономики оперативный отчет, согласованный с финансовым управлением администрации Сергиево-Посадского муниципального района, который содержит:

аналитическую записку, в которой указываются:

- степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы и подпрограмм;

- общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования; перечень выполненных мероприятий муниципальной программы с указанием объемов и источников финансирования и результатов выполнения мероприятий;

анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий.

8.3. Годовой отчет о реализации муниципальной программы должен содержать:

1) аналитическую записку, в которой указываются:

степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы и подпрограмм;

общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования;

2) таблицу, в которой указываются:

данные об использовании средств бюджета городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому программному мероприятию и в целом по муниципальной программе;

по мероприятиям, не завершённым в утверждённые сроки, причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации.

По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

Годовой отчет о реализации муниципальной программы представляется по формам, установленным Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования «Городское поселение Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области», их формирования и реализации, утвержденным постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района Московской области от 06.02.2018 №177-ПГ.

- создание комфортных условий для работы и отдыха жителей, и гостей поселения.

- улучшение экологической обстановки.

- приведение в качественное состояние водоемов и рек в исторической части города Сергиев Посад.

- увеличение площади благоустроенных зеленых насаждений в поселении.

- создание зеленых зон для отдыха.

- предотвращение сокращения зеленых насаждений.

- увеличение количества высаживаемых деревьев.

Социально-экономическая эффективность данной подпрограммы выражена в улучшении качества проживания населения и повышении привлекательности населенных пунктов поселения и заключается в:

- создании комфортных условий для проживания населения поселения.

- уменьшении оттока населения из поселения, вызванного неблагоприятными факторами условий проживания.

- увеличении численности населения за счет иммиграции из других менее благоприятных регионов.

К количественным показателям реализации подпрограммы относятся:

- увеличение количества высаживаемых деревьев.

- увеличение площади газонов.

- уменьшение численности агрессивных и бродячих животных.



| № п/п | Мероприятие подпрограммы  | Срок исполнения мероприятия | Источники финансирования                                   | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс.руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования, тыс. руб. |           |           |           |           | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы  | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы                                    |
|-------|---|-----------------------------|--|--|-------------------|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|---|---|
|       |   |                             |  |  |                   | 2018                            | 2019      | 2020      | 2021      | 2022      |   |   |
| 1     | 2   | 3                           | 4  | 5  | 6                 | 7                               | 8         | 9         | 10        | 11        | 12  | 13  |
| 1.2.  | Мероприятие 1.2<br>Оплата энергосервиса, с учетом кредиторской задолженности за 2017 год  | 2018-2022                   | Итого  | 0,0  | 14 100,0          | 2 700,0                         | 2 800,0   | 2 800,0   | 2 900,0   | 2 900,0   | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района<br>Управление коммунальной инфраструктуры   | Повышение уровня благоустройства территорий городского поселения                  |
|       |   |                             | Средства бюджета Московской области                        | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
|       |   |                             | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
|       |   |                             | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад        | 0,0  | 14 100,0          | 2 700,0                         | 2 800,0   | 2 800,0   | 2 900,0   | 2 900,0   |   |   |
|       |   |                             | Внебюджетные средства                                      | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
| 1.3.  | Мероприятие 1.3<br>Техническое обслуживание сетей уличного освещения  | 2018-2022                   | Итого  | 0,0  | 62 500,0          | 11 500,0                        | 12 000,0  | 12 500,0  | 13 000,0  | 13 500,0  | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района<br>Управление коммунальной инфраструктуры   | Повышение уровня благоустройства территорий городского поселения                  |
|       |   |                             | Средства бюджета Московской области                        | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
|       |   |                             | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
|       |   |                             | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад        | 0,0  | 62 500,0          | 11 500,0                        | 12 000,0  | 12 500,0  | 13 000,0  | 13 500,0  |   |   |
|       |   |                             | Внебюджетные средства                                      | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
| 1.4.  | Мероприятие 1.4<br>Прочие мероприятия по уличному освещению   | 2018-2022                   | Итого  | 0,0  | 2 700,0           | 400,0                           | 500,0     | 550,0     | 600,0     | 650,0     | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района<br>Управление коммунальной инфраструктуры   | Повышение уровня благоустройства территорий городского поселения                  |
|       |   |                             | Средства бюджета Московской области                        | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
|       |   |                             | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
|       |   |                             | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад        | 0,0  | 2 700,0           | 400,0                           | 500,0     | 550,0     | 600,0     | 650,0     |   |   |
|       |   |                             | Внебюджетные средства                                      | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
| 1.5.  | Мероприятие 1.5<br>Праздничное и новгоднее оформление   | 2018-2022                   | Итого  | 0,0  | 9 100,0           | 100,0                           | 2 000,0   | 2 300,0   | 2 300,0   | 2 400,0   | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района<br>Управление благоустройства   | Повышение уровня благоустройства территорий городского поселения                  |
|       |   |                             | Средства бюджета Московской области                        | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
|       |   |                             | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
|       |   |                             | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад        | 0,0  | 9 100,0           | 100,0                           | 2 000,0   | 2 300,0   | 2 300,0   | 2 400,0   |   |   |
|       |   |                             | Внебюджетные средства                                      | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
| 1.6.  | Мероприятие 1.6<br>Прочие мероприятия по благоустройству  | 2018-2022                   | Итого  | 0,0  | 4 705,9           | 305,9                           | 1 000,0   | 1 100,0   | 1 100,0   | 1 200,0   | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района<br>Управление благоустройства   | Повышение уровня благоустройства территорий городского поселения                  |
|       |   |                             | Средства бюджета Московской области                        | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
|       |   |                             | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
|       |   |                             | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад        | 0,0  | 4 705,9           | 305,9                           | 1 000,0   | 1 100,0   | 1 100,0   | 1 200,0   |   |   |
|       |   |                             | Внебюджетные средства                                      | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
| 1.7.  | Мероприятие 1.7<br>Субсидии на выполнение муниципального задания по благоустройству, содержанию и озеленению территорий, МБУ «Благоустройство СП»   | 2018-2022                   | Итого  | 0,0  | 611 478,9         | 121 478,9                       | 120 000,0 | 120 000,0 | 125 000,0 | 125 000,0 | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района<br>Управление благоустройства   | Повышение уровня благоустройства территорий городского поселения                  |
|       |   |                             | Средства бюджета Московской области                        | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
|       |   |                             | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
|       |   |                             | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад        | 0,0  | 611 478,9         | 121 478,9                       | 120 000,0 | 120 000,0 | 125 000,0 | 125 000,0 |   |   |
|       |   |                             | Внебюджетные средства                                      | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
| 1.8.  | Мероприятие 1.8<br>Административные расходы (штрафы)  | 2018-2022                   | Итого  | 0,0  | 2 800,0           | 500,0                           | 500,0     | 600,0     | 600,0     | 600,0     | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района<br>Управление благоустройства   | Повышение уровня благоустройства территорий городского поселения                  |
|       |   |                             | Средства бюджета Московской области                        | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
|       |   |                             | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
|       |   |                             | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад        | 0,0  | 2 800,0           | 500,0                           | 500,0     | 600,0     | 600,0     | 600,0     |   |   |
|       |   |                             | Внебюджетные средства                                      | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
| 1.9.  | Мероприятие 1.9<br>Межбюджетные трансферты Сергиево-Посадскому муниципальному району в рамках организации благоустройства территорий городского поселения Сергиев Посад (в части средств размещения информации) | 2018-2022                   | Итого  | 0,0  | 268,0             | 48,0                            | 50,0      | 55,0      | 55,0      | 60,0      | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района<br>МКУ «Центр поддержки малого и среднего предпринимательства Сергиево-Посадского района» | Повышение уровня благоустройства территорий городского поселения                  |
|       |   |                             | Средства бюджета Московской области                        | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
|       |   |                             | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
|       |   |                             | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад        | 0,0  | 268,0             | 48,0                            | 50,0      | 55,0      | 55,0      | 60,0      |   |   |
|       |   |                             | Внебюджетные средства                                      | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
| 1.10. | Мероприятие 1.10<br>Приобретение, доставка и установка элементов детской игровой площадки по адресу: город Сергиев Посад, ул. Хотьковский проезд, городское поселение Сергиев Посад                             | 2018-2022                   | Итого  | 0,0  | 800,0             | 800,0                           | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района<br>Управление благоустройства   | Повышение уровня благоустройства территорий городского поселения                  |
|       |   |                             | Средства бюджета Московской области                        | 0,0  | 800,0             | 800,0                           | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
|       |   |                             | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
|       |   |                             | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад        | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
|       |   |                             | Внебюджетные средства                                      | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
| 1.11. | Мероприятие 1.11<br>Благоустройство общественной территории «Набережная вдоль Келарского пруда, ул. Левонадпрудная и территория Музея игрушки»  | 2018-2022                   | Итого  | 0,0  | 3 100,0           | 3 100,0                         | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района<br>Управление благоустройства   | Повышение уровня благоустройства территорий городского поселения                  |
|       |   |                             | Средства бюджета Московской области                        | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
|       |   |                             | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
|       |   |                             | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад        | 0,0  | 3 100,0           | 3 100,0                         | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
|       |   |                             | Внебюджетные средства                                      | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
| 1.12. | Мероприятие 1.12<br>Комплексное благоустройство территорий муниципальных образований Московской области   | 2018-2022                   | Итого  | 0,0  | 106,8             | 106,8                           | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района<br>Управление благоустройства   | Повышение уровня благоустройства территорий городского поселения                  |
|       |   |                             | Средства бюджета Московской области                        | 0,0  | 0,0               | 78,0                            | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
|       |   |                             | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района | 0,0  | 78,0              | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
|       |   |                             | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад        | 0,0  | 28,8              | 28,8                            | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
|       |   |                             | Внебюджетные средства                                      | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
| 2     | Основное мероприятие 2:<br>Устройство и капитальный ремонт электросетевого хозяйства, систем наружного и архитектурно-художественного освещения, в рамках реализации приоритетного проекта «Светлый город»      | 2018-2022                   | Итого  | 0,0  | 80 902,2          | 53 202,2                        | 6 400,0   | 6 900,0   | 6 950,0   | 7 450,0   | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района<br>Управление коммунальной инфраструктуры   | Повышение энергетической эффективности функционирующей систем наружного освещения |
|       |   |                             | Средства бюджета Московской области                        | 0,0  | 47 702,2          | 47 702,2                        | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
|       |   |                             | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |
|       |   |                             | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад        | 0,0  | 33 200,0          | 5 500,0                         | 6 400,0   | 6 900,0   | 6 950,0   | 7 450,0   |   |   |
|       |   |                             | Внебюджетные средства                                      | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |   |   |



Продолжение таблицы

| № п/п                    | Мероприятие подпрограммы   | Срок исполнения мероприятия | Источники финансирования   | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс.руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования, тыс. руб. |           |           |           |           | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы   | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы               |
|--------------------------|--|-----------------------------|--|--|-------------------|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|--|--|
|                          |  |                             |  |  |                   | 2018                            | 2019      | 2020      | 2021      | 2022      |  |  |
| 1                        | 2  | 3                           | 4  | 5  | 6                 | 7                               | 8         | 9         | 10        | 11        | 12   | 13   |
| 6.1.                     | Мероприятие 6.1<br>Межбюджетные трансферты Сергиево-Посадскому муниципальному району в рамках осуществления дорожной деятельности на реализацию мероприятий государственной программы Московской области по ремонту асфальтового покрытия дворовых территорий городского поселения Сергиев Посад                             |                             | Итого  | 0,0  | 71 066,4          | 41 066,4                        | 7 500,0   | 7 000,0   | 7 500,0   | 8 000,0   | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района<br>Управление благоустройства,<br>Управление транспорта, связи и дорожной деятельности | Увеличение площади асфальтового покрытия дворовых территорий |
|                          |  |                             | Средства бюджета Московской области, включая средства Федерального бюджета | 0,0  | 15 052,2          | 15 052,2                        | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |  |  |
|                          |  |                             | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района                 | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |  |  |
|                          |  |                             | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад                        | 0,0  | 56 014,2          | 26 014,2                        | 7 500,0   | 7 000,0   | 7 500,0   | 8 000,0   |  |  |
|                          |  |                             | Внебюджетные средства  | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |  |  |
| 6.2.                     | Мероприятие 6.2<br>Межбюджетные трансферты Сергиево-Посадскому муниципальному району в рамках осуществления дорожной деятельности на реализацию мероприятий государственной программы Московской области по ремонту асфальтового покрытия дворовых территорий, в том числе ямочный ремонт городского поселения Сергиев Посад |                             | Итого  | 0,0  | 33 565,8          | 5 565,8                         | 5 500,0   | 7 000,0   | 7 500,0   | 8 000,0   | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района<br>Управление благоустройства,<br>Управление транспорта, связи и дорожной деятельности | Увеличение площади асфальтового покрытия дворовых территорий |
|                          |  |                             | Средства бюджета Московской области, включая средства Федерального бюджета | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |  |  |
|                          |  |                             | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района                 | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |  |  |
|                          |  |                             | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад                        | 0,0  | 33 565,8          | 5 565,8                         | 5 500,0   | 7 000,0   | 7 500,0   | 8 000,0   |  |  |
|                          |  |                             | Внебюджетные средства  | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |  |  |
| Итого по подпрограмме 1: |  |                             | Итого  | 0,0  | 1 293 689,2       | 314 309,2                       | 228 500,0 | 238 065,0 | 251 775,0 | 261 040,0 |  |  |
|                          |  |                             | Средства бюджета Московской области  | 0,0  | 76 526,4          | 76 526,4                        | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |  |  |
|                          |  |                             | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района                 | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |  |  |
|                          |  |                             | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад                        | 0,0  | 1 217 162,8       | 237 782,8                       | 228 500,0 | 238 065,0 | 251 775,0 | 261 040,0 |  |  |
|                          |  |                             | Внебюджетные средства  | 0,0  | 0,0               | 0,0                             | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |  |  |

9.4. Паспорт подпрограммы 2 «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах городского поселения Сергиев Посад».

|  |  |  |  |           |          |          |          |          |          |      |      |      |
|--|--|--|--|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|------|------|------|
| Наименование подпрограммы                      | «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах городского поселения Сергиев Посад» (далее – подпрограмма 2)  |  |  |           |          |          |          |          |          |      |      |      |
| Цели подпрограммы                              | Создание благоприятных условий для проживания граждан путем улучшения уровня благоустройства, совершенствования эстетического вида города, создания комфортной среды для гостей и туристов городского поселения Сергиев Посад. |  |  |           |          |          |          |          |          |      |      |      |
| Муниципальный заказчик подпрограммы            | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района  |  |  |           |          |          |          |          |          |      |      |      |
| Сроки реализации подпрограммы                  | 2018-2022 годы   |  |  |           |          |          |          |          |          |      |      |      |
| Источники финансирования подпрограммы          | Главный распорядитель бюджетных средств  | Источник финансирования                                    | Общий объем средств, направляемых на реализацию мероприятий подпрограммы, тыс. рублей. |           |          |          |          | 2018     | 2019     | 2020 | 2021 | 2022 |
|  |  |  | Всего  | 108 764,7 | 42 764,7 | 15 000,0 | 16 000,0 |          |          |      |      |      |
|  | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района  | Средства бюджета Московской области                        | 28 386,7   | 28 386,7  | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0  | 0,0  |      |
|  |  | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района | 0,0  | 0,0       | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0  | 0,0  |      |
|  |  | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад        | 80 378,0   | 14 378,0  | 15 000,0 | 16 000,0 | 17 000,0 | 18 000,0 | 18 000,0 |      |      |      |
|  | Внебюджетные источники   | 0,0  | 0,0  | 0,0       | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0  |      |      |
| Планируемые результаты реализации подпрограммы | Реализация данной подпрограммы позволит:<br>- привести в надлежащее состояние подъезды в многоквартирных домах;<br>- создать благоприятные условия для проживания граждан в многоквартирных домах.                             |  |  |           |          |          |          |          |          |      |      |      |

9.4.1. Характеристика проблем решаемых посредством мероприятий подпрограммы 2 «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах городского поселения Сергиев Посад».

- сокращение нерационального использования материально-технических ресурсов в процессе эксплуатации жилищного фонда.

Прогнозируемые конечные результаты реализации подпрограммы 2 предусматривают повышение уровня благоустройства городского поселения.

- снижение степени физического износа жилищного фонда  
Социально-экономическая эффективность данной подпрограммы выражена в улучшении качества проживания населения и повышении привлекательности населенных пунктов поселения и заключается в:

В результате реализации подпрограммы ожидается:

- улучшение санитарного содержания многоквартирных домов.
- повышение уровня комфортности и чистоты в многоквартирных домах поселения.

- созданы комфортные условия для проживания населения поселения.
- уменьшении оттока населения из поселения, вызванного неблагоприятными факторами условий проживания.
- увеличении численности населения за счет иммиграции из других менее благоприятных регионов.

9.4.2. Перечень мероприятий подпрограммы 2 «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах городского поселения Сергиев Посад».

| № п/п  | Мероприятие подпрограммы  | Срок исполнения мероприятия | Источники финансирования                                   | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс.руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования, тыс.руб. |          |          |          |          | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы  | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы                       |
|--------|---|-----------------------------|--|--|-------------------|--------------------------------|----------|----------|----------|----------|---|--|
|        |   |                             |  |  |                   | 2018                           | 2019     | 2020     | 2021     | 2022     |   |  |
| 1      | 2   | 3                           | 4  | 5  | 6                 | 7                              | 8        | 9        | 10       | 11       | 12  | 13   |
| 1      | Основное мероприятие 1. Ремонт подъездов многоквартирных домов  | 2018-2022                   | Итого  |  | 108 764,7         | 42 764,7                       | 15 000,0 | 16 000,0 | 17 000,0 | 18 000,0 | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района<br>Управление коммунальной инфраструктуры | Обеспечение комфортного проживания населения в многоквартирных домах |
|        |   |                             | Средства бюджета Московской области                        |  | 28 386,7          | 28 386,7                       | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |  |
|        |   |                             | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района |  | 0,0               | 0,0                            | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |  |
|        |   |                             | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад        |  | 80 378,0          | 14 378,0                       | 15 000,0 | 16 000,0 | 17 000,0 | 18 000,0 |   |  |
|        |   |                             | Внебюджетные средства                                      |  | 0,0               | 0,0                            | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |  |
| 1.1.   | Мероприятие 1.1. Проведение мероприятий по ремонту подъездов многоквартирных домов за счет средств бюджета Московской области   | 2018-2022                   | Итого  |  | 108 764,7         | 42 764,7                       | 15 000,0 | 16 000,0 | 17 000,0 | 18 000,0 | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района<br>Управление коммунальной инфраструктуры | Снижение степени физического износа жилищного фонда                  |
|        |   |                             | Средства бюджета Московской области                        |  | 28 386,7          | 28 386,7                       | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |  |
|        |   |                             | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района |  | 0,0               | 0,0                            | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |  |
|        |   |                             | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад        |  | 80 378,0          | 14 378,0                       | 15 000,0 | 16 000,0 | 17 000,0 | 18 000,0 |   |  |
|        |   |                             | Внебюджетные средства                                      |  | 0,0               | 0,0                            | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |  |
| 1.1.1. | Мероприятие 1.1.1. Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг | 2018-2022                   | Итого  |  | 108 764,7         | 42 764,7                       | 15 000,0 | 16 000,0 | 17 000,0 | 18 000,0 | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района<br>Управление коммунальной инфраструктуры | Снижение степени физического износа жилищного фонда                  |
|        |   |                             | Средства бюджета Московской области                        |  | 28 386,7          | 28 386,7                       | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |  |
|        |   |                             | Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района |  | 0,0               | 0,0                            | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |  |
|        |   |                             | Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад        |  | 80 378,0          | 14 378,0                       | 15 000,0 | 16 000,0 | 17 000,0 | 18 000,0 |   |  |
|        |   |                             | Внебюджетные средства                                      |  | 0,0               | 0,0                            | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |  |

## Продолжение таблицы

| № п/п  | Мероприятие подпрограммы | Срок исполнения мероприятия | Источники финансирования | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс.руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования, тыс.руб. |          |          |          |          | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
|--|--------------------------|-----------------------------|--------------------------|--|-------------------|--------------------------------|----------|----------|----------|----------|--|--|
|  |                          |                             |                          |  |                   | 2018                           | 2019     | 2020     | 2021     | 2022     |  |  |
| 1  | 2                        | 3                           | 4                        | 5  | 6                 | 7                              | 8        | 9        | 10       | 11       | 12   | 13   |
|  | Итого по подпрограмме 2: | 2018-2022                   | Итого                    |  | 108 764,7         | 42 764,7                       | 15 000,0 | 16 000,0 | 17 000,0 | 18 000,0 |  |  |
| Средства бюджета Московской области                        |                          |                             |                          | 28 386,7   | 28 386,7          | 0,0                            | 0,0      | 0,0      | 0,0      |          |  |  |
| Средства бюджета Сергиево-Посадского муниципального района |                          |                             |                          | 0,0  | 0,0               | 0,0                            | 0,0      | 0,0      | 0,0      |          |  |  |
| Средства бюджета городского поселения Сергиев Посад        |                          |                             |                          | 80 378,0   | 14 378,0          | 15 000,0                       | 16 000,0 | 17 000,0 | 18 000,0 |          |  |  |
| Внебюджетные средства                                      |                          |                             |                          | 0,0  | 0,0               | 0,0                            | 0,0      | 0,0      | 0,0      |          |  |  |

## Приложение №1

## К Подпрограмме I «Комфортная городская среда»

Адресный перечень дворовых территорий городского поселения Сергиев Посад:  
1. Комплексное благоустройство дворовых территорий 2018 г.

| № п/п | Адрес дворовой территории  |
|-------|--|
| 1     | Новоугличское шоссе, д.68А, 70А, 74  |
| 2     | Ул. Дружбы, д.7А, 8, 8А  |
| 3     | Ул. Дружбы, д.11А, 11, 12  |
| 4     | Пр. Красной Армии, 234 корп. 3, 4, 5, 6  |
| 5     | ул. Осипенко, д.2, 4   |
| 6     | пос.НИИРП (примерно 5 домов)   |
| 7     | Пр. Красной Армии, д.206, 206А; Валовой пер., д.3; ул.Валовая, д.39/5, 39А                   |
| 8     | ул.Энгельса, д.3, 5  |
| 9     | ул. Озерная, д.8, 10, 7, 9, 11, 13   |
| 10    | Московское шоссе, д. 22, 24, 26, 28  |
| 11    | село Глинково, д.73, 75  |
| 12    | ул. Московская, д. 1, 5, 8, 21   |
| 13    | с. Мишутино, д.32, 33, 34, 15  |
| 14    | ул.Воробьевская, д.31, 33; Хотьковский проезд, д.46  |
| 15    | Пр. Красной Армии, д.1А; Новоагорский проезд, д.6; Хотьковский проезд, д.3                   |
| 16    | ул.Куликова, д.21, 21А, 23; ул.Маяковского, д.8; ул.Толстого, д.4А                           |
| 17    | с. Мишутино, д.8, 20, 21   |
| 18    | ул. Фестивальная, д.1  |
| 19    | ул. Маслиева, д.8, 9   |
| 20    | Хотьковский проезд, д.15, 17/18; ул.Маяковского, д.12/22, 14, 16; ул.Куликова, д.18, 18Б, 20 |
| 21    | ул.Симоненкова д.17, 17а   |
| 22    | ул.Клубная, д.3, 5, 7, ул.Центральная, д.1, 3, 5, 60   |

## 2. Комплексное благоустройство дворовых территорий 2019 – 2022 г.

| № п/п | Адрес дворовой территории                               | Год проведения комплексного благоустройства |
|-------|---|---|
| 1     | Новоугличское шоссе, д.54, 56, 58, 60                   | 2019  |
| 2     | Новоугличское шоссе, д.92, 94                           | 2019  |
| 3     | Новоугличское шоссе, д.42, 44; ул. Дружбы, д.1, 1А      | 2019  |
| 4     | Ул. Дружбы, д.9, 10                                     | 2019  |
| 5     | Новоугличское шоссе, д.32; ул. Инженерная, д.11, 13, 7  | 2019  |
| 6     | Новоугличское шоссе, д.57, 59, 59Б                      | 2019  |
| 7     | Новоугличское шоссе, д.3, 5; пр. Красной Армии, д.196/1 | 2019  |
| 8     | ул.Парковая, д.5, 39, 27, 28, 32, 44, 34, 35(Семхоз)    | 2019  |
| 9     | д. Тураково ( 2 дома)                                   | 2019  |
| 10    | Пр. Красной Армии, д.186/2, 182/1, 184                  | 2019  |
| 11    | ул. Л.Булавина, д.12, 5/14; ул. Краснофлотская, д.3     | 2019  |
| 12    | ул.Бероунская, д.20                                     | 2019  |
| 13    | ул. Мира, д.4, 6, 8, 10; ул.Победы, д.3, 5, 1           | 2019  |
| 14    | ул. Юности, д.1; ул.Озерная, д.1, 3, 2; ул.Ясная, д.3   | 2019  |
| 15    | Московское шоссе, д. 2, 4, 12                           | 2019  |
| 16    | ул. Клементьевская, д.29                                | 2019  |
| 17    | ул.Воробьевская, д.25, 29; Хотьковский проезд, д.44а    | 2019  |
| 18    | Хотьковский проезд, д.38А                               | 2019  |
| 19    | Ул.Куликова, д.4; Новоагорский проезд, д.3А             | 2019  |
| 20    | ул.Железнодорожная, д.24, 26, 28, 30, 32                | 2019  |
| 21    | Ул.Вознесенская, д.109, 111, 78, 80, 80А, 82            | 2019  |
| 22    | ул. Птицеградская, д.14, 18, 22                         | 2019  |

## Продолжение таблицы

| № п/п | Адрес дворовой территории   | Год проведения комплексного благоустройства |
|-------|---|---|
| 23    | пос. Загорские дали, д.1, 2, 3, 4, 5  | 2019  |
| 24    | ул. Московская, д. 9, 10, 11, 13, 14, 15  | 2019  |
| 1     | Новоугличское шоссе, д.52А, 52Б   | 2020  |
| 2     | Новоугличское шоссе, д.96, 98, 100  | 2020  |
| 3     | Ул. Дружбы, д.2, 3, 3А, 4   | 2020  |
| 4     | Ул. Дружбы, д.14, 16  | 2020  |
| 5     | Новоугличское шоссе, д.67, 69, 69А, 69Б   | 2020  |
| 6     | Новоугличское шоссе, д.53, 51А, 51 корп. 1, 2   | 2020  |
| 7     | Пр. Красной Армии, д.251Б   | 2020  |
| 8     | ул. Шлякова, д. 40/8, ул. Карла Либкнехта, д. 9 («Пентагон»)                                    | 2020  |
| 9     | ул. Валовая, д.28; ул. Шлякова, д.19, 19А   | 2020  |
| 10    | ул.Бероунская, д.4; ул.Валовая, д.25/6  | 2020  |
| 11    | ул. Шлякова, д. 23/5, 27/6  | 2020  |
| 12    | ул.Бероунская, д.22; ул. Стахановская, д.1А   | 2020  |
| 13    | ул.Мира, д.3А; ул. Юности, д.2А   | 2020  |
| 14    | ул. Озерная, д.4, 5, 6, 5А; ул.Ясная, д.8   | 2020  |
| 15    | Московское шоссе, д. 30А, 30/3  | 2020  |
| 16    | Ул. Воробьевская, д.15, 17  | 2020  |
| 17    | Ул. Институтская, д.12, 13  | 2020  |
| 18    | Хотьковский проезд, д.40А, 42А, 22, 24  | 2020  |
| 19    | Ул.Куликова, д.б; ул.Клементьевская, д.73; Хотьковский проезд, д.9; Новоагорский проезд, д.3, 5 | 2020  |
| 20    | Хотьковский проезд, д.19; ул.Свердлова, д.17  | 2020  |
| 21    | ул.Железнодорожная, д.34, 38, 40, 44  | 2020  |
| 22    | ул. Птицеградская, д.21, 21А  | 2020  |
| 23    | ул. Московская, д. 2, 3, 4, 6, 7, 8   | 2020  |
| 1     | Новоугличское шоссе, д.101, 102   | 2021  |
| 2     | Новоугличское шоссе, д.50, 48, 50А, 72А, 66   | 2021  |
| 3     | Ул. Дружбы, д.4А, 4Б, 4В; ул.Матросова, д.7   | 2021  |
| 4     | Ул. Дружбы, д.13, 13А   | 2021  |
| 5     | Новоугличское шоссе, д.65, 65А  | 2021  |
| 6     | Новоугличское шоссе, д.13, 11, 9, 7   | 2021  |
| 7     | ул.Парковая, д.40, 41(Семхоз)   | 2021  |
| 8     | Пр. Красной Армии, д.215, 217; ул.Чайковского, д.7, 9   | 2021  |
| 9     | Базисный питомник, д.1, 2, 3, 4, 5, 6 (Лесхоз)  | 2021  |
| 10    | ул. Валовая, д.21/5; пер.Новый, д.3   | 2021  |
| 11    | ул. Л.Булавина, д. 2/10, 4  | 2021  |
| 12    | ул. Шлякова, д. 33/7; ул. Стахановская, д. 5  | 2021  |
| 13    | ул. Мира, д.18, 20; ул.Ясная, д.б; ул.Весенняя, д.3   | 2021  |
| 14    | ул. Лесная, д.1, 2, 3, 4, 5   | 2021  |
| 15    | с. Мишутино, д.30, 31, 1, 2   | 2021  |
| 16    | Ул. Воробьевская, д.17А, 19, Хотьковский проезд, д.36А  | 2021  |
| 17    | Хотьковский проезд, д.18  | 2021  |
| 18    | Пр. Красной Армии, д.1; ул.Куликова, д.2  | 2021  |
| 19    | ул.Клементьевская, д.70/13, 72, 74, 76; ул.Школьная, д.5, 7, 9, 11                              | 2021  |
| 20    | ул.Школьная, д.19, 21; ул.Толстого, д.4Б  | 2021  |
| 21    | ул.Октябрьская, д.2, 3, 4, 6, 8, 10, 12   | 2021  |
| 22    | ул. Московская, д. 16, 17, 18, 20   | 2021  |
| 23    | ул. Маслиева, д.19, 20  | 2021  |
| 1     | Новоугличское шоссе, д.80А, 88, 90  | 2022  |

Продолжение таблицы

| № п/п | Адрес дворовой территории   | Год проведения комплексного благоустройства |
|-------|---|---|
| 2     | Новоугличское шоссе, д.46, 62, 64   | 2022  |
| 3     | Ул. Дружбы, д.6, 6А, 7  | 2022  |
| 4     | Ул.Матросова, д. 4, 6   | 2022  |
| 5     | Новоугличское шоссе, д.63, 61   | 2022  |
| 6     | Зелёный пер., д.13/30, 15   | 2022  |
| 7     | ул.Парковая, д.17, 18, 20, 22, 23, 24, 25, 26(Семхоз)                     | 2022  |
| 8     | Пр. Красной Армии, д.209; ул. Глинки, д.17                                | 2022  |
| 9     | ул. Валовая, д.50, 50А  | 2022  |
| 10    | ул. Шлякова, д.26/1, пер. Красный, д.1/26, 3                              | 2022  |
| 11    | ул. Л.Булавина, д. 9А   | 2022  |
| 12    | Пр. Красной Армии, д.138/2  | 2022  |
| 13    | ул. Мира, д.9, 11; ул.Юности, д.6, 8                                      | 2022  |
| 14    | Ярославское шоссе, д. 23  | 2022  |
| 15    | с. Мишутино, д.9, 10, 11  | 2022  |
| 16    | ул.Воробьевская, д.23, 27   | 2022  |
| 17    | Хотьковский проезд, д.36  | 2022  |
| 18    | Хотьковский проезд, д.7   | 2022  |
| 19    | ул.Школьная, д.1, 3   | 2022  |
| 20    | ул.Куликова, д.9, 15; ул.Школьная, д.15, 17, 19А, ул.Клементьевская, д.82 | 2022  |
| 21    | ул. 1-я Рыбная, д.88, 90, 92; ул.Железнодорожная, д.37А                   | 2022  |
| 22    | ул. Фестивальная, д.3   | 2022  |
| 23    | ул. Маслиева, д.1, 7  | 2022  |

3. Адресный перечень общественных территорий городского поселения Сергиев Посад:

| № п/п | Адрес             | период |
|-------|-------------------|--------|
| 1     | Дорога к Храму    | 2021   |
| 2     | Бульвар Кузнецова | 2018   |

Продолжение таблицы

| № п/п | Адрес   | период |
|-------|---|--------|
| 3     | Сквер Крицкого  | 2020   |
| 4     | Сквер у теннисных кортов ул. Дружбы д.1   | 2020   |
| 5     | Сквер ДК им. Гагарина   | 2018   |
| 6     | Ул. Сергиевская Смотровая площадка  | 2018   |
| 7     | Сквер у шк. №4  | 2020   |
| 8     | Территория вблизи мемориала «Вечный огонь»  | 2020   |
| 9     | Территория вокруг памятника на ул. Глинки   | 2020   |
| 10    | Сквер им. Ленина  | 2018   |
| 11    | Новоугличское шоссе д.94а   | 2018   |
| 12    | Воробьевская 10   | 2019   |
| 13    | Пл. Юнатов  | 2021   |
| 14    | Аллея на ул. Карла Либкнехта  | 2021   |
| 15    | Сквер преподобного Сергия   | 2021   |
| 16    | Сквер Загорского  | 2019   |
| 17    | Аллея журналистов   | 2019   |
| 18    | Парк «Скитские пруды»   | 2021   |
| 19    | Сквер у ДК «50-летия Октября»   | 2022   |
| 20    | Территория проспект Красной Армии д.3   | 2022   |
| 21    | Территория проспект Красной Армии д.7   | 2019   |
| 22    | Территория у Белого пруда   | 2022   |
| 23    | Бульвар Свободы пос. Ферма  | 2022   |
| 24    | Пешеходная зона вдоль р.Копинка   | 2019   |
| 25    | Территория у дома № 251 по проспекту Красной Армии  | 2022   |
| 26    | Пешеходная зона в районе въездной группы в п. Лесхоз  | 2018   |
| 27    | Пешеходная зона в районе въездной группы в п. Лакокраска  | 2018   |
| 28    | Пешеходная зона на ул. Матросова, к ЖК «Архимед», вблизи МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 36» | 2018   |

Приложение №2  
к подпрограмме I  
«Комфортная городская среда»

Ремонт асфальтового покрытия дворовых территорий многоквартирных домов

|  |  | 2018 г.           |                                  |  | 2019 г.                   |   | 2020 г.                   |   | 2021 г.                   |   | 2022 г.                   |   |
|--|--|-------------------|----------------------------------|--|---------------------------|---|---------------------------|---|---------------------------|---|---------------------------|---|
|  |  | Объемы работ (м2) | Бюджет Московской области (руб.) | Бюджет городского поселения Сергиев Посад (руб.) | Бюджет Московской области | Бюджет городского поселения Сергиев Посад | Бюджет Московской области | Бюджет городского поселения Сергиев Посад | Бюджет Московской области | Бюджет городского поселения Сергиев Посад | Бюджет Московской области | Бюджет городского поселения Сергиев Посад |
| 1  | 2  | 6                 | 7                                | 8  | 9                         | 10  | 11                        | 12  | 11                        | 12  | 11                        | 12  |
| Ремонт асфальтового покрытия дворовых территорий многоквартирных домов |  |                   |                                  |  |                           |   |                           |   |                           |   |                           |   |
| 1  | Сергиево-Посадский муниципальный район, городское поселение Сергиев Посад, город Сергиев Посад, ул.Дружбы, д.11а, 11, 12   |                   | 0,00                             | 5 434 421,23                                     |                           |   |                           |   |                           |   |                           |   |
| 2  | Сергиево-Посадский муниципальный район, городское поселение Сергиев Посад, город Сергиев Посад, ул.Осипенко, д.2, 4  |                   | 3636 21,22                       | 1 341 098,49                                     |                           |   |                           |   |                           |   |                           |   |
| 3  | Сергиево-Посадский муниципальный район, городское поселение Сергиев Посад, город Сергиев Посад, пр.Красной Армии, д.206, 206а, Валовый пер., д.3, ул.Валовая, д.39/5, 39а                    |                   | 0,00                             | 1 243 162,97                                     |                           |   |                           |   |                           |   |                           |   |
| 4  | Сергиево-Посадский муниципальный район, городское поселение Сергиев Посад, с.Мишутино, д.32, 33, 34, 15  |                   | 0,00                             | 1 219 864,47                                     |                           |   |                           |   |                           |   |                           |   |
| 5  | Сергиево-Посадский муниципальный район, городское поселение Сергиев Посад, город Сергиев Посад, ул.Фестивальная, д.1   |                   | 0,00                             | 1 221 064,38                                     |                           |   |                           |   |                           |   |                           |   |
| 6  | Сергиево-Посадский муниципальный район, городское поселение Сергиев Посад, город Сергиев Посад, Хотьковский проезд, д.15, 17/18, ул.Маяковского, д.12/22, 14, 16, ул.Куликова, д.18, 18б, 20 |                   | 1116 972,41                      | 414 005,68                                       |                           |   |                           |   |                           |   |                           |   |
| 7  | Сергиево-Посадский муниципальный район, городское поселение Сергиев Посад, с.Глинково, д.73, 75  |                   | 0,00                             | 1 257 400,02                                     |                           |   |                           |   |                           |   |                           |   |
| 8  | городское поселение Сергиев Посад, ул.Маслиева, д.8,9  |                   | 0,00                             | 1 367 725,80                                     |                           |   |                           |   |                           |   |                           |   |
| 9  | Сергиево-Посадский муниципальный район, городское поселение Сергиев Посад, город Сергиев Посад, ул.Энгельса, д.3, 5  |                   | 2860 847,82                      | 1 055 732,75                                     |                           |   |                           |   |                           |   |                           |   |
| 10   | Сергиево-Посадский муниципальный район, городское поселение Сергиев Посад, город Сергиев Посад, Новоугличское шоссе, д. 68а, 70а, 74   |                   | 1773 797,10                      | 655 709,97                                       |                           |   |                           |   |                           |   |                           |   |
| 11   | Сергиево-Посадский муниципальный район, городское поселение Сергиев Посад, город Сергиев Посад, ул.Московская, д.1, 5, 8, 21   |                   | 0,00                             | 722 091,56                                       |                           |   |                           |   |                           |   |                           |   |
| 12   | Сергиево-Посадский муниципальный район, городское поселение Сергиев Посад, город Сергиев Посад, ул.Дружбы, 7а, 8, 8а   |                   | 0,00                             | 712 034,90                                       |                           |   |                           |   |                           |   |                           |   |
| 13   | Сергиево-Посадский муниципальный район, городское поселение Сергиев Посад, город Сергиев Посад, пр.Красной Армии, д.234, корп.3,4,5,6  |                   | 0,00                             | 920 198,01                                       |                           |   |                           |   |                           |   |                           |   |
| 14   | Сергиево-Посадский муниципальный район, городское поселение Сергиев Посад, с.Мишутино, д.8,20,21   |                   | 0,00                             | 2 638 649,05                                     |                           |   |                           |   |                           |   |                           |   |

Продолжение таблицы на стр. 14

Продолжение таблицы

|    |   | 2018 г.           |                                  |  | 2019 г.                   |   | 2020 г.                   |   | 2021 г.                   |   | 2022 г.                   |   |
|----|---|-------------------|----------------------------------|--|---------------------------|---|---------------------------|---|---------------------------|---|---------------------------|---|
|    |   | Объемы работ (м2) | Бюджет Московской области (руб.) | Бюджет городского поселения Сергиев Посад (руб.) | Бюджет Московской области | Бюджет городского поселения Сергиев Посад | Бюджет Московской области | Бюджет городского поселения Сергиев Посад | Бюджет Московской области | Бюджет городского поселения Сергиев Посад | Бюджет Московской области | Бюджет городского поселения Сергиев Посад |
| 1  | 2   | 6                 | 7                                | 8  | 9                         | 10  | 11                        | 12  | 11                        | 12  | 11                        | 12  |
| 15 | Сергиево-Посадский муниципальный район, городское поселение Сергиев Посад, город Сергиев Посад, НИИРП, д.1,1а,2,3,4   |                   | 729 078,38                       | 271 264,91                                       |                           |   |                           |   |                           |   |                           |   |
| 16 | Сергиево-Посадский муниципальный район, городское поселение Сергиев Посад, город Сергиев Посад, ул.Озерная, д.8,10,7,9,11,13  |                   | 752 587,05                       | 279 915,85                                       |                           |   |                           |   |                           |   |                           |   |
| 17 | Сергиево-Посадский муниципальный район, городское поселение Сергиев Посад, город Сергиев Посад, ул.Симоненкова, д.17,17а  |                   | 1283 971,91                      | 475 459,67                                       |                           |   |                           |   |                           |   |                           |   |
| 18 | Сергиево-Посадский муниципальный район, городское поселение Сергиев Посад, город Сергиев Посад, ул.Клубная, д.3,5,7, ул.Центральная, д.1,3,5,60                             |                   | 1449 438,77                      | 536 349,66                                       |                           |   |                           |   |                           |   |                           |   |
| 19 | Сергиево-Посадский муниципальный район, городское поселение Сергиев Посад, город Сергиев Посад, Московское шоссе, д.22,24,26,28   |                   | 0,00                             | 2 041 789,42                                     |                           |   |                           |   |                           |   |                           |   |
| 20 | Сергиево-Посадский муниципальный район, городское поселение Сергиев Посад, город Сергиев Посад, пр.Красной Армии, д.1а, проезд Новозагорского, д.6, Хотьковский проезд, д.3 |                   | 0,00                             | 982 870,11                                       |                           |   |                           |   |                           |   |                           |   |
| 21 | Сергиево-Посадский муниципальный район, городское поселение Сергиев Посад, город Сергиев Посад, ул.Куликова, д.21,21а,23/10, ул.Маяковского, д.8, ул.Толстого, д.4а         |                   | 0,00                             | 847 106,19                                       |                           |   |                           |   |                           |   |                           |   |
| 22 | Сергиево-Посадский муниципальный район, городское поселение Сергиев Посад, город Сергиев Посад, ул.Воробьевская, д.31,33, Хотьковский пр., д.46                             |                   | 1449 096,80                      | 536 223,82                                       |                           |   |                           |   |                           |   |                           |   |
|    | Итого с учетом софинансирования   |                   | 15052 111,46                     | 26174 138,91                                     |                           |   |                           |   |                           |   |                           |   |

**ГЛАВА  
СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 23.08.2018 № 1415-ПГ**

О порядке ведения торгового реестра объектов потребительского рынка и услуг городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области и выдачи свидетельства о внесении в торговый реестр объектов потребительского рынка и услуг городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области

В целях упорядочения деятельности предприятий сферы потребительского рынка на территории городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского района Московской области, реализации Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», в соответствии с приказом Минпромторга России от 16.07.2010 № 602 «Об утверждении Формы торгового реестра, Порядка формирования торгового реестра и Порядка предоставления информации, содержащейся в торговом реестре», распоряжением Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 31.07.2015 № 16РВ-31 «О торговом реестре Московской области», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Сергиево-Посадского муниципального района, Уставом городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района, в соответствии с Постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 06.04.2018 № 510-ПГ «О возложении на Союз «Торгово-промышленная палата Сергиево-Посадского района» функций Администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области по вопросам местного значения городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района в сфере экономики и утверждения Порядка определения объема и предоставления за счет средств бюджета Сергиево-Посадского муниципального района Московской области субсидии Союзу «Торгово-промышленная палата Сергиево-Посадского района», на реализацию мероприятий по созданию условий для обеспечения жителей городского поселения Сергиев Посад услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок ведения торгового реестра объектов потребительского рынка и услуг городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области и выдачи свидетельства о внесении в торговый реестр объектов потребительского рынка и услуг городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского района Московской области (прилагается).
2. Союзу «Торгово-промышленная палата Сергиево-Посадского района»:
  - 2.1. Организовать работу по ведению торгового реестра объектов потребительского рынка и услуг городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области и выдаче свидетельства о внесении в торговый реестр объектов потребительского рынка и услуг городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского района Московской области.
  - 2.2. Проинформировать хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере торговли, общественного питания и бытового обслуживания на территории городского поселения Сергиев Посад о предоставлении данных для формирования торгового реестра объектов потребительского рынка и услуг городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области.
  - 2.3. Ежеквартально до 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом предоставлять данные из торгового реестра объектов потребительского рынка и услуг городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области в отдел потребительского рынка и поддержки предпринимательства управления инвестиций администрации муниципального района.
  3. Организационно-контрольному управлению администрации муниципального района (Дмитриева О.А.) направить настоящее постановление Главе городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области Негурице К.В. для публикации в официальном печатном издании городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области.
  4. Управлению по взаимодействию со СМИ, общественными организациями и протокольного обеспечения администрации Сергиево-Посадского муниципального района (Платонов А.И.) обеспечить размещение на официальном сайте администрации Сергиево-Посадского муниципального района.
  5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации Сергиево-Посадского муниципального района Тостановского С.Б.

Глава муниципального района

М.Ю. Токарев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Главы  
Сергиево-Посадского  
муниципального района  
от 23.08.2018 № 1415-ПГ

## ПОРЯДОК

ВЕДЕНИЯ ТОРГОВОГО РЕЕСТРА ОБЪЕКТОВ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И УСЛУГ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРГИЕВ ПОСАД СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ И ВЫДАЧИ СВИДЕТЕЛЬСТВА О ВНЕСЕНИИ В ТОРГОВЫЙ РЕЕСТР ОБЪЕКТОВ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И УСЛУГ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРГИЕВ ПОСАД СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок ведения торгового реестра объектов потребительского рынка и услуг городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области и выдачи свидетельства о внесении в торговый реестр объектов потребительского рынка и услуг городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», приказом Минпромторга России от 16.07.2010 № 602 «Об утверждении Формы торгового реестра, Порядка формирования торгового реестра и Порядка предоставления информации, содержащейся в торговом реестре», распоряжением Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 31.07.2015 № 16РВ-31 «О торговом реестре Московской области», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Формирование и ведение торгового реестра объектов потребительского рынка и услуг городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области (далее – торговый реестр) осуществляется в целях упорядочения предпринимательской деятельности в сфере потребительского рынка и услуг, и содействия ее развитию на территории городского поселения Сергиев Посад, учета объектов потребительского рынка.

## II. Порядок формирования торгового реестра

2.1. Формирование торгового реестра осуществляется путем внесения в него сведений о хозяйствующих субъектах, осуществляющих торговую деятельность, о хозяйствующих субъектах, осуществляющих поставки товаров (за исключением производителей товаров), а также о состоянии торговли на территории городского поселения Сергиев Посад.

2.2. Торговый реестр на территории городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области является частью единой информационной системы Сергиево-Посадского муниципального района Московской области и содержит перечень хозяйствующих субъектов и объектов оптовой и розничной торговли, общественного питания и сферы услуг, расположенных на территории городского поселения Сергиев Посад.

2.3. Хозяйствующими субъектами потребительского рынка (далее - субъекты) являются юридические лица или индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном законодательством порядке и занимающиеся деятельностью в сфере потребительского рынка и услуг на территории городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области.

2.4. Объектами потребительского рынка (далее – объекты) являются объекты розничной и оптовой торговли, общественного питания и сферы услуг, расположенные в специально оборудованных зданиях (их частях) и строениях, предназначенных для ведения деятельности в сфере потребительского рынка и услуг, находящиеся в ведении хозяйствующих субъектов.

## III. Внесение сведений в торговый реестр

3.1. Внесение сведений о хозяйствующих субъектах, осуществляющих торговую деятельность, и внесение сведений о хозяйствующих субъектах, осуществляющих поставки товаров (за исключением производителей товаров), производится:

- 1) по заявлению о предоставлении сведений и выдачи свидетельства о внесении в торговый реестр объектов потребительского рынка и услуг городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского района Московской области (приложение №1 к настоящему Порядку);
- 2) по результатам сбора сведений органом государственной власти субъекта Российской Федерации и осуществляется на основании акта данного органа государственной власти.

3.2. Внесению в торговый реестр подлежат хозяйствующие субъекты и объекты потребительского рынка и услуг, расположенные на территории городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского района Московской области, независимо от форм собственности:

- входящие в стационарную торговую сеть: все объекты оптовой и розничной торговли;
- входящие в сферу общественного питания и сферу услуг.

3.3. Свидетельство о внесении в торговый реестр (далее - свидетельство) является документом, подтверждающим внесение объекта организации оптовой и розничной торговли, организации общественного питания и организации сферы услуг, расположенных на территории городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского района Московской области в торговый реестр муниципального образования (приложение №2 к настоящему порядку). Свидетельство предоставляется на безвозмездной основе.

3.4. Для собственников объектов организаций оптовой и розничной торговли, организации общественного питания и организаций сферы услуг, а также организаций и индивидуальных предпринимателей, заключивших долгосрочный (на срок три года и более) договор аренды соответствующего объекта, указанное свидетельство оформляется на один год. По истечении года производится переоформление свидетельства в порядке и на условиях, установленных для его получения.

3.5. Для организаций и индивидуальных предпринимателей, заключивших договор аренды соответствующего объекта на срок менее трех лет, срок, на который оформляется указанное свидетельство, определяется сроком действия договора аренды этого объекта.

## IV. Порядок ведения реестра и выдачи свидетельства

4.1. Ведение Реестра осуществляется Союзом «Торгово-промышленная палата Сергиево-Посадского района» (далее – Союз ТПП СП).

4.2. Союз ТПП СП осуществляет:

- прием заявлений о предоставлении сведений из торгового реестра;
- выдачу свидетельств о внесении в торговый реестр;
- обработку полученных сведений и проверку их достоверности;
- выдачу хозяйствующему субъекту свидетельства в течение десяти рабочих дней после получения заявления и необходимых документов;

- ежеквартально не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставление данных из торгового реестра объектов потребительского рынка и услуг городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области в отдел потребительского рынка и поддержки предпринимательства управления инвестиций администрации Сергиево-Посадского муниципального района;

- выдачу дубликата свидетельства в случае его утери или порчи на основании заявления субъекта в течение трех рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления;  
 - внесение изменений и (или) исключение сведений, находящихся в торговом реестре на основании заявления (Приложение №3 к настоящему Порядку);  
 - иные функции, связанные с ведением торгового реестра.

4.3. Хозяйствующие субъекты и объекты, указанные в пункте 3.2. настоящего положения подлежат включению в торговый реестр при условии предоставления хозяйствующим субъектом следующих документов:

4.3.1. Заявления о предоставлении сведений и выдачи свидетельства о внесении в торговый реестр объектов потребительского рынка и услуг городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского района Московской области, содержащего следующие сведения:

- о наименовании и местонахождении объекта;
- для объекта организаций оптовой и розничной торговли - о типе, специализации, общей и торговой площади объекта;
- для объекта общественного питания - о количестве посадочных мест и площади зала обслуживания;
- для объекта сферы услуг - о типе, специализации, общей площади и количестве рабочих мест;
- о заключенном договоре на утилизацию ТБО.

Вышеперечисленные сведения носят заявительный характер.  
 4.3.2. Копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в сфере потребительского рынка и услуг, с предоставлением подлинника.

4.3.3. Копии правоустанавливающего документа (правоустанавливающих документов) на использование объекта недвижимости (документы, подтверждающие право собственности, договор аренды здания или помещения, договор аренды земельного участка и т.п.) с предоставлением подлинника.

4.3.4. Копии свидетельства (уведомления) о постановке на учет в налоговом органе (ИНН).

4.3.5. Для заявителя, стоящего на налоговом учете в ИФНС других муниципальных образований – копии информационного письма из Межрайонной ИФНС России по Московской области.

4.3.6. Копии информационного письма о постановке на учет в службе государственной статистики.

4.3.7. Предлагаемый ассортиментный минимум.

4.4. Свидетельство о внесении в торговый реестр объектов потребительского рынка и услуг городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского района выдается на безвозмездной основе.

4.5. Свидетельство подписывает Президент Союза ТПП СП и скрепляется печатью. На время своего отсутствия Президент Союза ТПП СП возлагает обязанность подписи на должностное лицо в соответствии с приказом.

4.6. В случае, если объект потребительского рынка является объектом нового строительства или используется в качестве объекта потребительского рынка впервые, внесение его в торговый реестр производится после оформления права собственности на указанный объект.

4.7. В торговый реестр вносятся сведения обо всех хозяйствующих субъектах (арендаторы, субарендаторы), размещенных на территории объекта (магазина, торгово-развлекательного центра и т.д.).

V. Изменение (исключение) сведений, содержащихся в торговом реестре

5.1. Внесение изменений и (или) исключение сведений, содержащихся в торговом реестре, производится:

- 1) по заявлению хозяйствующего субъекта, включенного в торговый реестр, о внесении изменений и (или) исключении сведений, находящихся в торговом реестре;
- 2) по результатам сбора сведений органом государственной власти субъекта Российской Федерации и осуществляется на основании акта данного органа государственной власти.

5.2. При смене хозяйствующего субъекта, осуществляющего деятельность на заявленном объекте, в торговый реестр вносятся соответствующие изменения с выдачей указанному субъекту соответствующего свидетельства на условиях, установленных для его получения, на основании заявления нового субъекта с предоставлением документов, предусмотренных пунктом 4.3. настоящего Положения.

5.3. Исключение объекта потребительского рынка и услуг из торгового реестра производится в случаях:

- ликвидации объекта потребительского рынка и услуг (снос, демонтаж и т.п.);
- изменения профиля деятельности хозяйствующего субъекта, в ведении которого находится объект потребительского рынка и услуг;
- ликвидации или прекращения деятельности хозяйствующего субъекта, в ведении которого находится объект потребительского рынка и услуг.

5.4. Заявление об исключении объекта потребительского рынка и услуг из торгового реестра направляется собственником (владельцем, арендатором) объекта в Союз ТПП СП в течение месяца после ликвидации.

*Приложение № 1  
к Порядку ведения торгового реестра  
объектов потребительского рынка и услуг  
городского поселения Сергиев Посад Сергиево-  
Посадского муниципального района Московской  
области и выдачи свидетельства  
о внесении в торговый реестр объектов  
потребительского рынка и услуг городского  
поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского  
района Московской области*

Форма заявления о предоставлении сведений и выдачи свидетельства о внесении стационарного торгового объекта (объекта общественного питания, объекта сферы услуг) в реестр объектов потребительского рынка городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского района Московской области

| Объект потребительского рынка                                  |                                |
|--|--------------------------------|
| Общая характеристика объекта                                   |                                |
| Тип объекта  |                                |
| Специализация  |                                |
| Наименование объекта   |                                |
| Телефон  |                                |
| Почтовый индекс  |                                |
| область, район   |                                |
| населенный пункт   |                                |
| название улицы, № дома   |                                |
| если собственник:  |                                |
| номер дог-ра аренды зем. уч-а                                  | } с « » 200 г. по « » 200 г.   |
| срок действия договора зем.уч.                                 |                                |
| номер свид-ва о собственности                                  |                                |
| дата выдачи свид-ва о собствен                                 | } № от « » 200 г.              |
| кем выдано свид-во о собствен                                  |                                |
| акт ввода в эксплуатацию                                       |                                |
| или если арендатор государственного, муниципального имущества: |                                |
| Наименование арендодателя                                      | } № с « » 200 г. по « » 200 г. |
| №, дата подписания дог-ра, срок                                |                                |
| №, дата подписания дог зем уч, срок                            | № с « » 200 г. по « » 200 г.   |
| код по ОКВЭД   |                                |
| общая площадь объекта  |                                |
| торговая площадь   |                                |
| Заключение ОГПС  | № с « » 200 г.                 |
| Заключение ЦГСЭН   | № с « » 200 г. по « » 200 г.   |
| количество рабочих мест  |                                |
| средняя зар./плата   |                                |
| для общепита кол-во пос.мест                                   |                                |
| режим работы   |                                |
| количество арендаторов по классам объектов :                   |                                |
| розничная торговля   |                                |
| сфера общепита   |                                |
| сфера услуг  |                                |
| Хозяйствующий субъект (собственник)                            |                                |
| Наименование (ООО ..., ИП...)                                  |                                |
| ИНН  |                                |

|  |                              |
|--|------------------------------|
| Дата постановки на налог. учет                                       |                              |
| КПП / ОКПО   | КПП- ОКПО                    |
| гос. регистрационный номер ОГРН                                      |                              |
| дата регистрации   |                              |
| наим. регистрирующего органа   |                              |
| должность руководителя /Ф.И.О.                                       |                              |
| паспорт (серия, номер, дата, кем выдан)                              | Серия № Дата выдачи « » года |
| (только для индивидуальных предприн.)                                | Выдан: Код подразделения     |
| телефон  | Если есть мобильный 8-       |
| наличие торговой сети  | да нет                       |
| всего объектов сети  |                              |
| Юридический адрес:   |                              |
| почтовый индекс, область   |                              |
| район, населенный пункт  |                              |
| название улицы, номер дома   |                              |
| Испрашиваемый срок действия свидетельства с « » 201 г. по « » 201 г. |                              |

Обязуюсь выполнять Правила торговли, бытового обслуживания и «Закон о защите прав потребителей»

« » 201 г. « » 201 г.

(подпись, должность, Ф.И.О.) (подпись лица принявшего документы)  
 М.П.

(обратная сторона)

| Объект потребительского рынка  |                          |
|--|--------------------------|
| Общая характеристика объекта   |                          |
| Тип объекта  |                          |
| Специализация  |                          |
| Наименование объекта   |                          |
| Телефон  |                          |
| Почтовый индекс  |                          |
| область, район   |                          |
| населенный пункт   |                          |
| название улицы, № дома   |                          |
| если арендатор   |                          |
| арендодатель   |                          |
| № и дата подписания дог-ра, срок                                     | « » 200 г. по « » 201 г. |
| код по ОКВЭД   |                          |
| общая площадь объекты  |                          |
| торговая площадь   |                          |
| количество рабочих мест  |                          |
| средняя зар./плата   |                          |
| для общепита кол-во пос.мест   |                          |
| режим работы   |                          |
| количество арендаторов по классам объектов                           |                          |
| розничная торговля   |                          |
| сфера общепита   |                          |
| сфера услуг  |                          |
| Хозяйствующий субъект (арендатор)                                    |                          |
| Наименование   |                          |
| ИНН  |                          |
| Дата постановки на налог. учет                                       |                          |
| КПП  |                          |
| гос. регистрационный номер ОГРН                                      |                          |
| дата регистрации   |                          |
| наим. регистрирующего органа   |                          |
| должность руководителя/Ф.И.О.  |                          |
| паспорт (серия, номер, дата, кем выдан)                              |                          |
| телефон  |                          |
| наличие торговой сети  | да нет                   |
| всего объектов сети  |                          |
| Юридический адрес:   |                          |
| почтовый индекс, область   |                          |
| район, населенный пункт  |                          |
| название улицы, номер дома   |                          |
| Испрашиваемый срок действия свидетельства с « » 201 г. по « » 201 г. |                          |


Обязуюсь выполнять Правила торговли, бытового обслуживания и «Закон о защите прав потребителей»

« » 201 г. « » 201 г.

(подпись, должность, Ф.И.О.) (подпись лица принявшего документы)  
 М.П.

*Приложение № 2  
к Порядку ведения торгового реестра  
объектов потребительского рынка и услуг  
городского поселения Сергиев Посад Сергиево-  
Посадского муниципального района Московской  
области и выдачи свидетельства  
о внесении в торговый реестр объектов  
потребительского рынка и услуг городского  
поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского  
района Московской области*

Бланк свидетельства  
о внесении в торговый реестр объектов потребительского рынка и услуг городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского района Московской области

|  |  |  |
|--|--|--|
| отрывной корешок свидетельства о внесении в реестр ОПР | Московская область<br>Сергиево-Посадский муниципальный район<br>СВИДЕТЕЛЬСТВО<br>о внесении в торговый реестр объектов потребительского рынка и услуг городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района |  |
| Серия А, П, Б  | Серия А, П, Б №  |  |
| №  | Выдано:  |  |
| от   | ИНН  |  |
| Срок действия  | Наименование объекта:  |  |
| Выдано   | Адрес объекта:   |  |
| Адрес  | Специализация:   |  |
| Тип объекта  | Режим работы:  |  |
| Специализация  | Срок действия:   |  |
| Режим работы   | Подпись уполномоченного лица м.п.  | Ф.И.О.   |
| Подпись  |  |  |

Приложение № 3  
к Порядку ведения торгового реестра объектов потребительского рынка и услуг городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области и выдачи свидетельства о внесении в торговый реестр объектов потребительского рынка и услуг городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского района Московской области

Форма заявления  
о внесении изменений и (или) исключении сведений, находящихся в Реестре объектов потребительского рынка городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского района Московской области

От \_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица; Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

(фактический адрес юридического лица; место жительства физического лица,  
зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)

Прошу исключить/изменить сведения \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

в Реестре объектов потребительского рынка и услуг городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского района Московской области

Приложения: на \_\_\_\_\_ листах.

1. Копии документов, подтверждающих основания для исключения сведений/внесения изменений.

Руководитель (Индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Дата исключения/внесения изменений в Реестре \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(Фамилия, И.О.)

**ГЛАВА  
СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 24.08.2018 № 1439-ПГ**

Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области

В связи с необходимостью осуществления на территории городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области муниципального жилищного контроля в отношении муниципального жилищного фонда, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом муниципального образования «Сергиево-Посадский муниципальный район Московской области», муниципальным нормативным правовым актом «Положение о муниципальном жилищном контроле на территории городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области», утвержденным решением Совета депутатов городского поселения Сергиев Посад от 19.02.2018 № 4-08/74-ГС,

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить административный регламент исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области (прилагается).

2. Организационно-контрольному управлению администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области (Дмитриева О.А.) обеспечить передачу настоящего постановления Главе городского поселения

Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области Негурице К.В. для публикации в официальном печатном издании городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области.

3. Управлению по взаимодействию со СМИ, общественными организациями протокольного обеспечения администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области обеспечить опубликование настоящего постановления в муниципальной общественно-политической газете «Вперед» Сергиево-Посадского района и размещение на официальном сайте администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области Бутерова М.С.

Глава муниципального района

М.Ю. Токарев

Утвержден  
постановлением Главы  
Сергиево-Посадского муниципального района  
Московской области  
от 24.08.2018 № 1439-ПГ

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ИСПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ФУНКЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ  
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРГИЕВ ПОСАД  
СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

1. Общие положения

1.1. Административный регламент исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области (далее - административный регламент) разработан в целях повышения качества исполнения и доступности результата осуществления муниципальной функции, определяет порядок, сроки и последовательность действий.

1.2. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих исполнение муниципальной функции:

- Жилищный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- Закон Московской области от 11.10.2012 № 148/2012-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления муниципального жилищного контроля на территории Московской области»;
- приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 23.08.2013 № 360 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке порядка осуществления государственного жилищного надзора в субъектах Российской Федерации, в том числе порядка взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими региональный жилищный надзор, и административных регламентов исполнения функций по государственному жилищному надзору и муниципальному жилищному контролю»;
- приказ Минэкономразвития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- положение О муниципальном жилищном контроле на территории городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области, принятое Решением Совета депутатов городского поселения Сергиев Посад от 19.02.2018 № 4-08/74-ГС.
- настоящий административный регламент.
- иные федеральные законы и законы Московской области, муниципальные правовые акты городского поселения Сергиев Посад и Сергиево-Посадского муниципального района Московской области в области жилищных отношений;

1.3. Наименование муниципальной функции - «Осуществление муниципального жилищного контроля на территории городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области».

1.4. Муниципальная функция по осуществлению муниципального жилищного контроля (далее - муниципальная функция) на территории городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области осуществляется уполномоченным органом - жилищно-техническим отделом управления коммунальной инфраструктуры администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области (далее - орган муниципального жилищного контроля).

1.5. Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный жилищный контроль на территории городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области, являются муниципальными жилищными инспекторами (далее - Инспектор).

Перечень таких должностных лиц утверждается распоряжением Главы Сергиево-Посадского муниципального района Московской области.

Муниципальный жилищный контроль может осуществляться при взаимодействии с правоохранительными органами, органами исполнительной власти Московской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Муниципальная функция осуществляется органом муниципального жилищного контроля посредством проведения плановых и внеплановых проверок. Плановые и внеплановые проверки проводятся в формах документарной проверки и (или) выездной проверки.

1.7. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами обязательных требований, установленных в отношении жилищного фонда федеральными законами и законами Московской области, а также требований, установленных муниципальными правовыми актами.

1.8. Описание результата исполнения муниципальной функции.  
Результатом исполнения муниципальной функции является составление акта проверки по установленной форме в 2-х экземплярах:

1) в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

2) в отношении гражданина в соответствии с формой, утвержденной постановлением Главы муниципального района.

2. Стандарт муниципальной услуги

2.1. Порядок информирования об исполнении муниципальной функции.

Настоящий административный регламент по исполнению муниципальной функции размещается на официальном сайте администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области. В информационно-телекоммуникационной сети интернет адрес официального сайта администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области: www.sergiev-reg.ru.

Местонахождение Администрации района: 141310, Московская обл.,

г. Сергиев Посад, пр-т Красной Армии, 169.

График работы:

понедельник - четверг: 9.00-18.00;

пятница: 9.00-17.00;

перерыв: 13.00-14.00;

суббота, воскресенье - выходные дни.

Контактный телефон: 8 (496) 551-51-00.

Адрес электронной почты: adm@sergiev-reg.ru.

Информирование заинтересованных лиц по вопросам исполнения муниципальной функции, в том числе о ходе исполнения муниципальной функции, производится:

- 1) по телефону;
- 2) по письменным обращениям;
- 3) по электронной почте;
- 4) при личном обращении в администрацию Сергиево-Посадского муниципального района Московской области.

Информация о порядке исполнения муниципальной функции размещается в месте нахождения администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области и на официальном сайте в сети Интернет на сайте: www.sergiev-reg.ru и содержит:

- 1) наименование и почтовый адрес администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области;
- 2) график работы администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области;
- 3) справочный номер телефона;
- 4) адрес официального сайта в сети интернет, содержащего информацию об исполнении муниципальной функции;
- 5) адрес электронной почты администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области.



сти;

б) текст настоящего административного регламента.

В месте нахождения администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области информация об исполнении муниципальной функции размещается в форме комплекта печатных материалов, который хранится в администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области и незамедлительно предоставляется для ознакомления любому лицу по его просьбе.

### 3. Административные процедуры

3.1. Проверка проводится муниципальным жилищным инспектором или муниципальными жилищными инспекторами (далее – инспектором, инспекторами) администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области на основании распоряжения администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области.

Распоряжение о проведении проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей составляется по форме, установленной приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 30.04.2009 №141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в отношении граждан – по форме, утвержденной положением О муниципальном жилищном контроле на территории городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области, принятым Решением Совета депутатов городского поселения Сергиев Посад от 19.02.2018 №4-08/74-ГС.

3.1.2. Копия распоряжения администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области, заверенная печатью, вручается под роспись инспектором, проводящим проверку, руководителю либо уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю либо его уполномоченному представителю, физическому лицу либо его уполномоченному представителю. При вручении копии распоряжения инспектор, осуществляющий проверку, предьявляет руководителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу служебное удостоверение.

3.1.3. При проведении проверки инспекторы, проводящие проверку, не вправе осуществлять действия, входящие в перечень ограничений, указанных в статье 15 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3.2. Описание последовательности действий при исполнении муниципальной функции. Действия при исполнении муниципальной функции выполняются в следующей последовательности:

- планирование проведения проверок;
- издание распоряжения (приказа) администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области о проведении проверки;
- проведение проверки;
- оформление результатов проверки;
- меры, принимаемые должностными лицами (лицом), уполномоченными на исполнение муниципальной функции проведения проверки в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки.

3.2.1. Сроки исполнения муниципальной функции.

Сроки проведения документальной проверки и выездной проверки не могут превышать двадцати рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать пятидесяти часов для малого предприятия и пятнадцати часов для микропредприятия в год.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц органа муниципального контроля, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения проверки может быть продлен руководителем органа, но не более чем на двадцать рабочих дней в отношении малых предприятий, микропредприятий - не более чем на пятнадцать часов.

3.3. Порядок оформления результатов проверки

3.3.1. По результатам проверки должностными лицами органа муниципального жилищного контроля составляется акт проверки в 2-х экземплярах:

- 1) в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 30.04.2009 №141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- 2) в отношении гражданина в соответствии с типовой формой, установленной постановлением Главы муниципального района.

3.3.2. Муниципальные инспекторы, осуществляющие проверку юридического лица, индивидуального предпринимателя, производят запись в журнале учета проверок, который ведется указанным юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

3.3.3. Права, обязанности и ответственность муниципальных инспекторов при осуществлении муниципального жилищного контроля установлены муниципальным нормативным правовым актом «Положение о муниципальном жилищном контроле на территории городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области», принятым решением Совета депутатов городского поселения Сергиев Посад от 19.02.2018 №4-08/74-ГС.

3.3.3. Муниципальные инспекторы (в случае ненадлежащего исполнения соответственно функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействий) при проведении проверки) несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Права, обязанности и ответственность лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю.

3.4.1. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель, физические лица при проведении проверки имеют право:

- 1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
  - 2) получать от органа муниципального жилищного контроля, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
  - 3) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органами муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;
  - 4) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган муниципального контроля по собственной инициативе;
  - 5) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа муниципального контроля;
  - 6) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального жилищного контроля, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
  - 7) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке.
- 3.4.2. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, в отношении которых проводятся мероприятия по муниципальному жилищному контролю, обязаны предоставить инспекторам возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом проверки. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица обязаны также обеспечить доступ на объекты: здания, строения, сооружения, помещения, оборудование, подлежащие такому контролю.
- 3.4.3. Руководитель или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель, физическое лицо допустившие нарушение настоящего административного регламента, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписания администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области об устранении выявленных нарушений обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок и формы контроля за исполнением муниципальной функции

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением муниципальными инспекторами положений административного регламента, и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению муниципальной функции.

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением муниципальными инспекторами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению муниципальной функции, осуществляет заместитель Главы Сергиево-Посадского муниципального района Московской области, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства.

4.1.2. В ходе текущего контроля проверяется исполнение требований настоящего административного регламента и других нормативных правовых актов, в том числе соблюдение сроков исполнения административных про-

цедур.

4.1.3. Заместитель Главы Сергиево-Посадского муниципального района Московской области, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства, осуществляет текущий контроль при рассмотрении жалоб.

4.2. Контроль за полнотой и качеством исполнения инспекторами муниципальной функции осуществляется путем проведения внеплановых проверок.

4.2.1. Внеплановые проверки проводятся в случае обжалования (как досудебного (внесудебного), так и судебного) заинтересованным лицом действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе исполнения муниципальной функции, а также в целях контроля за устранением нарушений, выявленных в ходе ранее проведенных проверок.

4.2.2. В случае выявления нарушений уполномоченное должностное лицо дает указания по устранению выявленных нарушений и контролирует их исполнение, а также принимает меры по привлечению виновных должностных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.3. О мерах, принятых в отношении виновных должностных лиц, уполномоченное должностное лицо сообщает в письменной форме лицу, в связи с обращением которого была проведена проверка, в течение десяти дней со дня принятия таких мер.

4.3. Сотрудники органа муниципального жилищного контроля несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе исполнения муниципальной функции.

4.4. Требования к порядку и формам контроля за исполнением муниципальной функции, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

4.4.1. Контроль за исполнением муниципальной функции должен обеспечивать выявление и устранение нарушений административного регламента и иных нормативных правовых актов, своевременное и эффективное восстановление нарушенных прав заинтересованных лиц.

4.4.2. Заинтересованное лицо в целях контроля за исполнением муниципальной функции имеет право:

- 1) получать информацию о ходе исполнения муниципальной функции;
- 2) ознакомиться с документами и материалами, касающимися исполнения муниципальной функции, если иное не предусмотрено законом;
- 3) обжаловать действия (бездействия) и решения, принятые (осуществляемые) в ходе исполнения муниципальной функции, в досудебном (внесудебном) и (или) судебном порядке;
- 4) обращаться с предложениями по совершенствованию порядка исполнения муниципальной функции в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4.4.3. Объединения граждан в целях контроля за исполнением муниципальной функции имеют право:

- 1) представлять интересы граждан на основании соответствующих доверенностей;
- 2) обращаться с предложениями по совершенствованию порядка исполнения муниципальной функции.

4.5. Организация и проведение плановой проверки

4.5.1. Предметом плановой проверки является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области.

4.5.2. Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.5.3. Плановые проверки проводятся на основании разрабатываемых администрацией Сергиево-Посадского муниципального района Московской области, в соответствии с полномочиями, ежегодных планов.

4.5.4. Утвержденный руководителем органа муниципального жилищного контроля ежегодный план проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области в сети Интернет либо иным доступным способом.

4.5.5. В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, орган муниципального жилищного контроля направляет проект ежегодного плана проведения плановых проверок в Сергиево-Посадскую городскую прокуратуру Московской области.

4.5.6. Орган муниципального жилищного контроля рассматривает предложения органов прокуратуры о проведении совместных плановых проверок и по итогам их рассмотрения направляет в органы прокуратуры в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденные ежегодные планы проведения плановых проверок. Порядок подготовки ежегодного плана проведения плановых проверок, его представления в органы прокуратуры и согласования, а также типовая форма ежегодного плана проведения плановых проверок устанавливается Правительством Российской Федерации.

4.5.7. Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно статьями 11 и 12 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

4.5.8. О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или гражданин уведомляются не позднее трех рабочих дней до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

4.5.9. Блок-схема проведения плановой проверки при осуществлении муниципального жилищного контроля приводится в приложении №1 к настоящему административному регламенту.

4.6. Организация и проведение внеплановой проверки

4.6.1. Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области.

4.6.2. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

- 1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- 2) мотивированное представление должностного лица администрации

Сергиево-Посадского муниципального района Московской области по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предрешительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

- а) возникновение угрозы, причинения вреда жизни, здоровью физических лиц, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- в) нарушение прав потребителей (в случае обращения в орган, осуществляющий федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей, граждан, права которых нарушены, при условии, что заявитель обращался за защитой (восстановлением) своих нарушенных прав к юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю и такое обращение не было рассмотрено либо требования заявителя не были удовлетворены);

3) приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) поступление в администрацию Сергиево-Посадского муниципального района Московской области обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления о фактах нарушения обязательных требований к порядку принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, уставу товарищества собственников жилья и внесенным в него изменениям, порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе управляющей организации в целях заключения с такой организацией договора управления многоквартирным домом, порядку утверждения условий такого договора и его заключения.

4.6.3. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган муниципального жилищного контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в пункте 4.6.2 настоящего административного регламента, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки. В случае, если изложенная в обращении или заявлении информация может в соответствии с пунктом 2 части 2 настоящей статьи являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля при наличии у него обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления обязано принять разумные меры к установлению обратившегося лица. Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации (п.3 ст.10 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»).

4.6.4. Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки по-

рядке, установленном соответственно пунктами 4.7 и 4.8 настоящего административного регламента.

4.6.5. Внеплановая выездная проверка по основаниям, предусмотренным подпунктом 4 пункта 4.6.2 настоящего административного регламента, проводится без согласования с органами прокуратуры и без предварительного уведомления проверяемой организации о проведении такой проверки.

4.6.6. Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан по основаниям, указанным в абзацах «а» подпункта 2 пункта 4.6.2 настоящего административного регламента, может быть проведена после согласования с органами прокуратуры по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей либо по месту постоянного проживания физических лиц. Порядок согласования органом муниципального контроля с органом прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, а также утверждение органа прокуратуры для согласования проведения внеплановой выездной проверки устанавливается приказом Генерального прокурора Российской Федерации.

4.6.7. О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в подпунктах 2, 4 пункта 4.6.2 настоящего административного регламента, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, гражданин уведомляются администрацией Сергиево-Посадского муниципального района Московской области не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, если иное не установлено настоящим административным регламентом, Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

4.6.8. В случае если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

4.6.9. Блок-схема проведения внеплановой проверки при осуществлении муниципального жилищного контроля приводится в приложении №2 к настоящему административному регламенту.

4.7. Особенности проведения плановой и внеплановой документальной проверки

4.7.1. Предметом документальной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, предписаниями органа муниципального жилищного контроля.

4.7.2. Организация проведения документальной проверки (как плановой, так и внеплановой) осуществляется в порядке, установленном статьями 11 и 14 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», и проводится по месту нахождения администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области.

4.7.3. В процессе проведения документальной проверки рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, указанные в распоряжении администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области. В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны направить в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля указанные в запросе документы.

4.7.4. В случае если достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, вызывает сомнения, либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом требований, установленных правовыми актами, орган муниципального жилищного контроля направляет в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документальной проверки документы.

4.7.5. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физического лица, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.

4.7.6. Не допускается требовать нотариального удостоверения копий предоставленных документов.

4.7.7. В случае если в ходе документальной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом документах, либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области документах и (или) полученных в ходе осуществления муниципального контроля, информация об этом направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

4.7.8. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, представляющие пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия указанных в подпункте 4.7.7 настоящего административного регламента сведений, вправе представить дополнительно документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

4.7.9. Должностное лицо, которое проводит документальную проверку, обязано рассмотреть представленные руководителем или иным должностным лицом юридического лица, индивидуальным предпринимателем, его уполномоченным представителем, физическим лицом, его уполномоченным представителем пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. В случае если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений орган муниципального жилищного контроля установит признаки нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области вправе провести выездную проверку.

4.7.10. При проведении документальной проверки должностные лица администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области не вправе требовать у юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документальной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены должностными лицами администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области от иных органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля.

4.8. Особенности проведения плановой и внеплановой выездной проверки

4.8.1. Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица сведения, состояние используемых указанными лицами при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, производимые и реализуемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем товары (выполняемая работа, предоставляемые услуги) и принимаемые ими меры по исполнению обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

4.8.2. Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности, а также по месту постоянного проживания физического лица.

4.8.3. Выездная проверка проводится в случае, если при документальной проверке не представляется возможным:

- удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в имеющихся в распоряжении администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области, документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица;

- оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица обязательным требованиям или требованиям, установленным муниципальными правовыми актами, без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

4.8.4. Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения должностными лицами, осуществляющими проверку, ознакомления руководителя либо уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя либо его уполномоченного представителя, физического лица либо его уполномоченного лица с распоряжением администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области о назначении выездной проверки и полномочиями должностных лиц, проводящих проверку, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом привлекаемых к проверке лиц, со сроками и условиями ее проведения.

4.8.5. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель, гражданин либо его уполномоченный представитель обязаны предоставить должностным лицам органа муниципального контроля, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документальной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территории, в используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения. Доступ в жилое помещение предоставляется физическим лицом в случае его согласия.

4.8.6. Орган муниципального жилищного контроля может привлекать к проведению выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина экспертов, экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, в отношении которых проводится проверка, и не являющиеся аффилированными лицами проверяемых лиц.

4.9. Меры, принимаемые должностными лицами в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки

4.9.1. В случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области, проводящие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обя-

заны:

- выдать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению нарушений, причинения вреда, их предупреждению, по форме, утвержденной Положением о муниципальном жилищном контроле на территории городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области, принятым решением Совета депутатов городского поселения Сергиев Посад от 19.02.2018 №4-08/74-ГС;

- принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

4.10. В целях обеспечения учета проводимых при осуществлении муниципального контроля проверок, а также их результатов создается единый реестр проверок. Единый реестр проверок является федеральной государственной информационной системой. Оператором единого реестра проверок является Генеральная прокуратура Российской Федерации.

Правила формирования и ведения единого реестра проверок утверждаются Правительством Российской Федерации.

Ведение единого реестра проверок, внесение в него соответствующей информации и ее раскрытие осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

При проведении проверок должностные лица обязаны соблюдать ограничения, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, исполняющего муниципальную функцию, и его должностных лиц

5.1. Право заинтересованного лица на досудебное (внесудебное) обжалование.

Заинтересованные лица имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа, исполняющего муниципальную функцию, и его должностных лиц, принятых (осуществляемых) в ходе исполнения муниципальной функции.

Досудебное (внесудебное) обжалование осуществляется путем подачи жалобы.

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования.

Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут являться решения и (или) действия (бездействие) органа, исполняющего муниципальную функцию, и его должностных лиц.

5.3. Права заинтересованных лиц на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Заинтересованные лица имеют право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Информация предоставляется заинтересованному лицу в соответствии с пунктом 2.1 административного регламента.

Документы предоставляются заинтересованному лицу по его обращению, в котором должны быть указаны реквизиты документа, позволяющие его идентифицировать (наименование документа, дата, номер и (или) иные сведения). В течение десяти календарных дней со дня получения обращения орган муниципального жилищного контроля представляет запрошенные документы или сообщает о невозможности их представления с указанием причины.

5.4. Органы и должностные лица, которым может быть направлена жалоба.

Жалоба направляется в администрацию Сергиево-Посадского муниципального района Московской области.

5.5. Форма жалобы.

Жалоба может быть подана:

1) в письменной форме (лично либо по почте);

2) в электронной форме (посредством размещения на официальном сайте администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет).

5.6. Содержание жалобы.

Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, осуществляющего муниципальную функцию, должностного лица органа, осуществляющего муниципальную функцию либо решения и действия (бездействие) которого обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заинтересованного лица - физического лица, фамилию, имя, отчество, сведения о месте нахождения заинтересованного лица - индивидуального предпринимателя либо наименование, сведения о месте нахождения заинтересованного лица - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заинтересованному лицу;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, осуществляющего муниципальную функцию, его должностного лица;

г) доводы, на основании которых заинтересованное лицо несогласно с решением и действием (бездействием) органа, осуществляющего муниципальную функцию, его должностного лица. Заинтересованным лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заинтересованного лица, либо их копии.

5.7. Подписание жалобы.

5.7.1. Жалоба в письменной форме должна быть подписана заинтересованным лицом собственноручно или его уполномоченным представителем.

5.7.2. Жалоба в электронной форме должна быть подписана электронной подписью заинтересованного лица или его представителя.

5.8. Документы, прилагаемые к жалобе.

5.8.1. К жалобе могут быть приложены документы, подтверждающие доводы заинтересованного лица, либо их копии.

5.8.2. К жалобе, подписанной представителем, должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия представителя (в оригинале или копии). По просьбе представителя указанный документ возвращается ему, а к жалобе прилагается копия, заверенная должностным лицом администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области.

5.8.3. При подаче жалобы в электронной форме электронные копии (электронные образы) прилагаемых документов, изначально оформленных на бумажном носителе, подписываются электронной подписью заинтересованного лица или его представителя.

5.9. Основание для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования.

Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы в администрацию Сергиево-Посадского муниципального района Московской области.

5.10. Сроки рассмотрения жалобы.

Жалоба, поступившая в уполномоченный на ее рассмотрение орган, подлежит регистрации в Администрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение тридцати дней со дня ее регистрации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации

5.11. В исключительных случаях, а также в случае направления запроса, предусмотренного частью 2 статьи 10 Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ, руководитель или уполномоченное лицо вправе продлить срок рассмотрения жалобы не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего жалобу.

5.11.3. Должностное лицо, при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

5.11.4. Уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо вправе оставить жалобу без ответа в случае отсутствия возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.11.5. Письменный ответ об отказе в удовлетворении жалобы либо об оставлении жалобы без ответа по существу подписывается уполномоченным должностным лицом администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области. В ответе должно быть указано основание для оставления жалобы без ответа.

5.12. Результат досудебного (внесудебного) обжалования.

По результатам рассмотрения жалобы должно быть принято одно из следующих решений:

1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения;

2) об отказе в удовлетворении жалобы.

Не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения, заинтересованному лицу в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

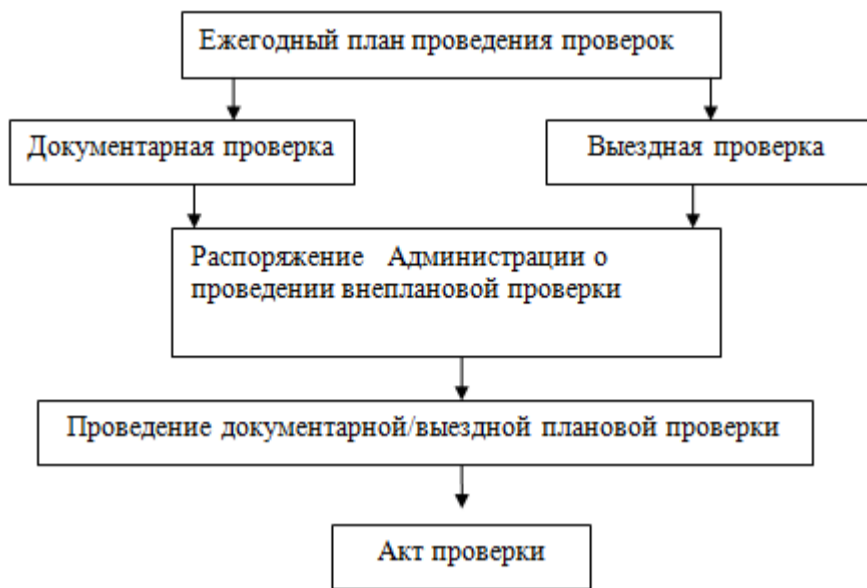
5.13. Право на судебное обжалование.

Заинтересованные лица имеют право на судебное обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе исполнения муниципальной функции, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

*Приложение №1*

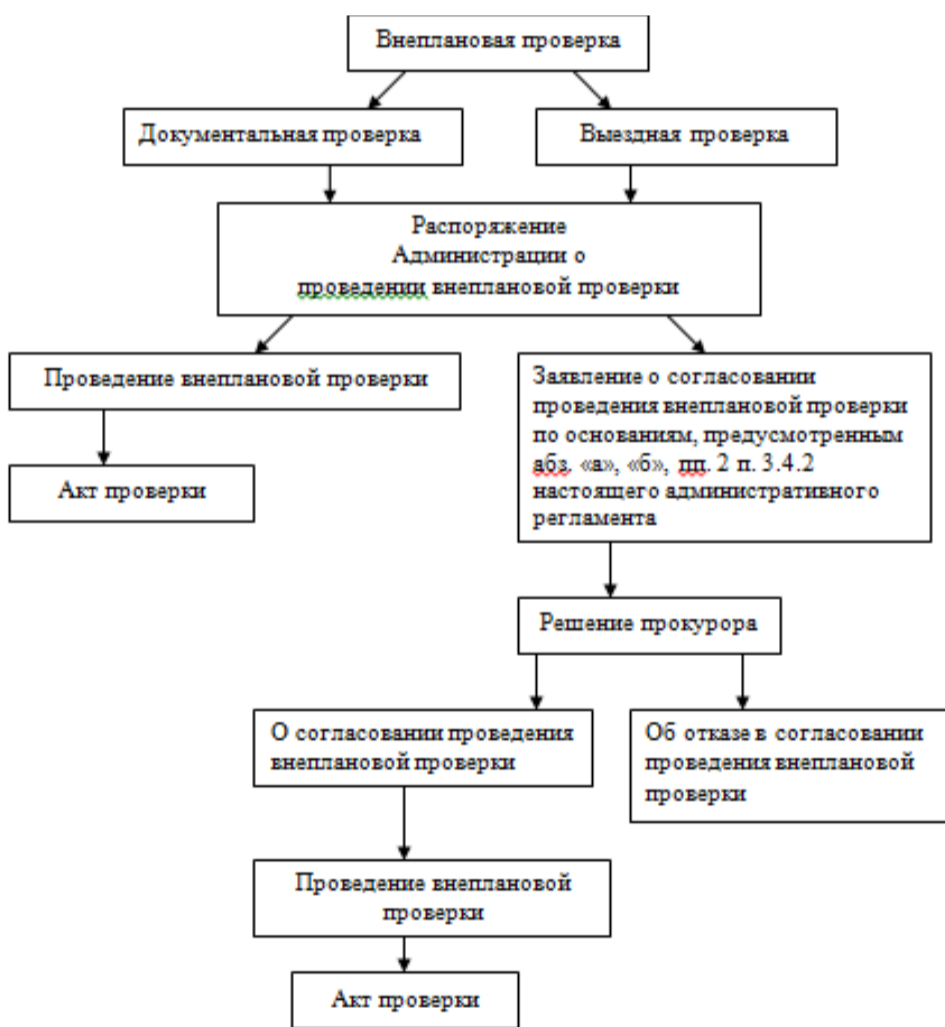
*к Административному регламенту исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области*

БЛОК-СХЕМА  
ПРОВЕДЕНИЯ ПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ



Приложение №2  
к Административному регламенту  
исполнения муниципальной функции  
по осуществлению муниципального  
жилищного контроля на территории  
городского поселения Сергиев Посад  
Сергиево-Посадского муниципального  
района Московской области

БЛОК-СХЕМА  
ПРОВЕДЕНИЯ ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ



ГЛАВА  
СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28.08.2018 № 1460-ПГ

О внесении изменений в Положение о порядке оказания платных услуг муниципальными бюджетными образовательными учреждениями дополнительного образования детей и муниципальными бюджетными учреждениями культуры Сергиево-Посадского муниципального района Московской области, утвержденное постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 15.10.2012 № 2212-ПГ

В целях упорядочения финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования в сфере культуры и муниципальных бюджетных (автономных) учреждений культуры Сергиево-Посадского муниципального района и городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Сергиево-Посадский муниципальный район Мос-

ковской области», Уставом городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области, постановлениями Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 27.12.2010 № 2116-ПГ «Об утверждении перечня платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями культуры и учреждениями дополнительного образования Сергиево-Посадского муниципального района и городского поселения Сергиев Посад», от 23.09.2011 № 1223-ПГ «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений Сергиево-Посадского муниципального района и городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в название и пункт 1 постановления Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 15.10.2012 № 2212-ПГ «Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг муниципальными бюджетными образовательными учреждениями дополнительного образования детей и муниципальными бюджетными учреждениями культуры Сергиево-Посадского муниципального района Московской области», изложив название Положения в новой редакции: «Положение о порядке оказания платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями дополнительного образования сферы культуры и муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями культуры Сергиево-Посадского муниципального района и городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района».
2. Внести изменения в Положение о порядке оказания платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями дополнительного образования сферы культуры и муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями культуры Сергиево-Посадского муниципального района и городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района, утвержденное постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 15.10.2012 № 2212-ПГ, изложив его в новой редакции (прилагается).
3. Управлению по взаимодействию со СМИ, общественными организациями и протокольного обеспечения администрации Сергиево-Посадского муниципального района (Платонов А.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в муниципальной общественно-политической газете «Вперед» Сергиево-Посадского района и размещение на официальном сайте администрации Сергиево-Посадского муниципального района.
4. Организационно-контрольному управлению администрации Сергиево-Посадского муниципального района (Дмитриева О.А.) направить настоящее постановление Главе городского поселения Сергиев Посад Негурице К.В. для публикации в официальном печатном издании городского поселения Сергиев Посад.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального района – начальника управления образования Дудареву О.К.

Глава муниципального района

М.Ю. Токарев

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Главы  
Сергиево-Посадского  
муниципального района  
Московской области  
от 28.08.2018 № 1460-ПГ

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ БЮДЖЕТНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ БЮДЖЕТНЫМИ (АВТОНОМНЫМИ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ КУЛЬТУРЫ СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРГИЕВ ПОСАД СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями дополнительного образования сферы культуры и муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями культуры Сергиево-Посадского муниципального района и городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района (далее - Положение), разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Основами законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 № 3612-1, Уставом муниципального образования «Сергиево-Посадский муниципальный район Московской области», Уставом городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области, Порядком определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений Сергиево-Посадского муниципального района и городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, утвержденным постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 23.09.2011 № 1223-ПГ.

1.2. Положение вводится в целях упорядочения деятельности муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования сферы культуры и муниципальных бюджетных (автономных) учреждений культуры Сергиево-Посадского муниципального района и городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района в части оказания платных услуг, включающих в себя образовательные и иные платные услуги (далее - платные услуги).

1.3. Положение распространяется на муниципальные бюджетные учреждения дополнительного образования сферы культуры и учреждения культуры: культурно-досугового типа, библиотеки, музеи, парки, театры и иные муниципальные бюджетные (автономные) учреждения культуры Сергиево-Посадского муниципального района и городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района (далее – учреждения), которые оказывают в соответствии с законодательством Российской Федерации платные услуги населению.

1.4. Платные услуги являются частью финансово-хозяйственной деятельности учреждений и регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставами учреждений, настоящим Положением, а также другими нормативными правовыми актами, регулируемыми данный вид деятельности.

1.5. Под платными услугами понимаются услуги, оказываемые учреждениями на возмездной основе физическим и юридическим лицам (далее – заказчики) для удовлетворения их потребностей в сопутствующих услугах при предоставлении муниципальных услуг.

Платные услуги оказываются учреждениями на добровольной основе.

1.6. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в области дополнительного образования (в сфере культуры) и культуры, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы учреждений, увеличения оплаты труда их работников, создания возможности для организации занятий по месту жительства, обеспечения максимально возможной загрузки учреждений культуры.

1.7. Настоящее Положение устанавливает:

- порядок предоставления платных услуг заказчиком;
- требования, предъявляемые к учреждениям, при получении права предоставления платных услуг заказчикам;
- порядок расчетов за предоставленные платные услуги;
- порядок учета и распределения средств, получаемых учреждениями за оказание платных услуг.

1.8. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района.

1.9. Положение обязательно для исполнения всеми учреждениями, оказывающими платные услуги на территории городского поселения Сергиев Посад и Сергиево-Посадского муниципального района Московской области.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Платные услуги иная приносящая доход деятельность в сфере культуры и дополнительного образования сферы культуры оказываются в соответствии с Перечнем платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями культуры и учреждениями дополнительного образования Сергиево-Посадского муниципального района и городского поселения Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района, утвержденным постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 27.12.2010 № 2116-ПГ (в редакции от 08.06.2018 № 942-ПГ).

2.2. Учреждения формируют и утверждают перечень услуг, оказываемых за плату, по согласованию с кредитором.

2.3. Учреждения самостоятельно определяют возможность оказания платных услуг с учетом наличия материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу.

2.4. Платные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности учреждений. В соответствии с уставными целями учреждения могут оказывать платные услуги на договорной основе и сверх основной деятельности только в том случае, если:

- в их Уставе указаны виды деятельности, которые они могут осуществлять;
- осуществление указанных видов деятельности не противоречит законодательству Российской Федерации.

2.5. Учреждения обязаны до заключения договора предоставить заказчикам необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность правильного выбора, в том числе и на бесплатной основе. Кроме того, информация должна быть размещена в удобном для обозрения месте и содержать следующие сведения:

- наименование, адрес и режим работы учреждения;
- перечень платных услуг и порядок их предоставления;
- размер и порядок оплаты за оказание платных услуг;
- порядок приема и требования к лицам, желающим получить платную услугу;
- перечень категорий лиц, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных услуг;
- образцы договоров на оказание платных услуг;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности (для учреждений дополнительного образования сферы культуры);
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения (для учреждений дополнительного образования сферы культуры);
- иные сведения.

2.6. Учреждения обязаны предоставить для ознакомления по требованию:

- устав;
- адрес и телефон учредителя;
- другие документы, регламентирующие деятельность по оказанию платных услуг.

2.7. При предоставлении платных услуг сохраняются установленные режимы работы учреждений, при этом не должно сокращаться время на предоставление услуг на безвозмездной основе и ухудшаться качество их предоставления.

2.8. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников учреждений либо привлеченными по договорам гражданско-правового характера специалистами.

2.9. Порядок оплаты труда лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и лиц, осуществляющих организационную платную деятельность учреждения, определяется условиями заключенного трудового договора (договора гражданско-правового характера) в соответствии с локальным нормативным актом учреждения об оплате труда лиц, осуществляющих организационную платную деятельность.

2.10. Платные услуги, оказываемые учреждением, оформляются договором с заказчиками или их законными представителями. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.11. Учреждение и заказчики, заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

2.12. Письменная форма договора предусмотрена в случаях предоставления услуг, исполнение которых носит длительный по времени характер. При этом в договоре должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

2.13. При предоставлении однократных, разовых платных услуг договором считается бланк строгой отчетности, подтверждающий прием наличных денежных средств с указанием конкретно оплачиваемой услуги, либо документ, подтверждающий безналичный перевод средств.

Разовые платные услуги предоставляются заказчиком только после полной оплаты их стоимости.

### 3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЦЕН НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ

3.1. Цены на платные услуги формируются на основании калькуляций с учетом материальных, трудовых и других затрат на оказание услуг, необходимой прибыли с учетом вида деятельности, качества и потребительских свойств предоставляемых услуг, налогов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2. На формирование цен на платные услуги оказывают влияние следующие факторы:

- уровень потребительского спроса;
- конкурентоспособность;
- наличие потенциальных потребительских услуг;
- затраты на оказание услуг.

3.3. Основанием для пересмотра стоимости платных услуг являются:

- увеличение (уменьшение) потребительского спроса;
- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами, более чем на 5 процентов;
- изменение суммы налогов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- результаты проверки финансово - хозяйственной деятельности учреждений.

Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов является основанием для рассмотрения вопроса об изменении цен на платные услуги.

3.4. Источниками финансирования при оказании платных услуг являются:

- личные средства граждан;
- средства предприятий, организаций, учреждений;
- другие разрешенные законодательством Российской Федерации источники.

3.5. Если платная услуга не отвечает требованиям заказчиков, социально не значима, неконкурентоспособна и доходы от ее оказания не могут восстановить произведенные затраты, то введение такой услуги учреждением нецелесообразно.

3.6. Оплата за платные услуги и иную приносящую доход деятельность производится как наличными деньгами, так и в безналичном порядке (в том числе через банковский терминал).

3.7. Моментом оплаты платных услуг считается дата фактической оплаты услуги.

3.8. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг учреждения имеют право прекратить предоставление услуг до полного погашения задолженности.

3.9. Учреждения имеют право на основании приказа руководителя устанавливать социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. УЧЕТ, КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Учет доходов от оказания платных услуг осуществляется в порядке, определенном Инструкцией по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н.

4.2. Учреждения организуют отдельный бухгалтерский учет бюджетных средств и средств, полученных от оказания платных услуг.

4.3. Расходование средств от оказания платных услуг учреждения производят в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

**Вестник городского поселения  
Сергиев Посад  
№ 24 (174), 31 августа 2018 г.**

**Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной  
службы по надзору в сфере связи, информационных  
технологий и массовых коммуникаций**

**НОМЕР СВИДЕТЕЛЬСТВА:  
ПИ № ТУ 50-01951 ОТ 05.03.2014**

**ТЕРРИТОРИЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ:  
Московская область**

**УЧРЕДИТЕЛЬ: Муниципальное казенное учреждение Совета  
депутатов городского поселения Сергиев Посад Сергиево-  
Посадского муниципального района Московской области**

**АДРЕС РЕДАКЦИИ: 141310, Московская область, г. Сергиев  
Посад, проспект Красной Армии, дом 169, к. 203**

**ИЗДАТЕЛЬ: ООО «УК «ПРАВА», 144011, Московская область,  
г. Электросталь, ул. Спортивная, д. 24.**

**ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР: Сазонова И. Н.**

**ГАЗЕТА ОТПЕЧАТАНА: АО «Красная Звезда» 123007, г. Мо-  
сква, Хорошевское ш., д. 38**

**НОМЕР ПОДПИСАН В ПЕЧАТЬ: 30.08.2018 по графику –  
в 14.00, фактически – 14.00.**

**ДАТА ВЫХОДА В СВЕТ: 31.08.2018**

**ЗАКАЗ № 3726-2018**

**ТИРАЖ: 5 000 экз.**

**ФОРМА РАСПРОСТРАНЕНИЯ: бесплатно**